

טופס בקשה לקיום פעילות ציבורית וחברתית במכללת קיי

הפגנות, אספות וכנסים

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי הנה מוסד חינוכי המקנה תואר אקדמי ותעודת הוראה. במסגרת זו עליו להקנות ללומדים בו גם ערכים הנוגעים לשמירת החוק והסדר, בנוסף על הכשרתם להיות אזרחים מעורבים בקהילה ובחברה, מובילי דעה ומנהיגי העתיד. נוהל זה מקנה לבאי המכללה את האפשרות לפעול פעילות ציבורית ואזרחית תוך קיום נהלים מסודרים המפורטים בנוהל זה.

על מנת לקיים פעילות זו יש למלא טופס בקשה ולהגישו למקבל ההחלטות הנוגע בדבר. סטודנטים יגישו לדיקן הסטודנטים. עובדי מנהל לסמנכ"ל למנהל. סגל אקדמי למשנה לנשיא לעניינים אקדמיים.

יש לצרף לטופס כל פרט הנוגע לפעילות, כגון: שילוט, פרסום, עלונים וכו'.

האחראי על הפעילות:

שם פרטי ומשפחה

ת.ז.

תכנית/ התמחות

טלפון נייד

כתובת דוא"ל

נושא הפעילות

דרך הפעילות (כינוס/הפגנה/ אספה)

המועד לקיום הפעילות והשעה

מיקום

מספר צפוי של משתתפים

ציוד בו ישתמשו בפעילות (הגברה, מוסיקה, במה, שלטים, אחר)

לידיעת מגיש הבקשה: לצורך קיום הפגנה על המארגנים להביא אישור רשמי של משטרת ישראל. לכנסים ואספות די לקבל אישור הנהלת המכללה כנדרש בנוהל.

אני מאשר בחתימתי שהבנתי את נוהל המכללה המצורף לטופס זה ויודע כי עלי לעמוד בכל התנאים שידרשו ממני.

..... תתימה תאריך

אישור פעילות ציבורית וחברתית במכללת קיי

הפגנות, אספות וכינוסים

..... שם המאשר/ בעל התפקיד

..... תפקיד

חוות דעת ממונה הביטחון

.....
.....
.....
.....
.....

תנאים לקיום האירוע

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... חתימת ממונה הביטחון

החלטת מאשר האירוע: מאשר / לא מאשר

נימוקים

.....
.....
.....
.....

..... חתימת המאשר תאריך