



מחלקת מכרזים

מכרז פומבי 3-2015 הזמנה להציע הצעות להסכם מסגרת לאספקת מחשבים

נייחים וניידים ואספקת מסכי מחשב למכללה האקדמית

לחינוך ע"ש קיי



**מכרז פומבי 2015-3 הזמנה להציע הצעות להסכם מסגרת לאספקת מחשבים ניידים וניידים ומסכי מחשב למכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי**

1. המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ) (להלן "המכללה") מזמינה מציעים להגיש הצעת מחיר לאספקת מחשבים אישיים, ניידים וניידים ומסכים וכן מתן שירותי אחריות ותחזוקה הכוללים:

- 1.1 אספקת מחשבים ניידים וכתיבות שונות כולל ציוד נלווה, במשך 48 חודשים (4 שנים)
- 1.2 אספקת מסכים, במשך 48 חודשים (4 שנים)
- 1.3 מתן שירותי אחריות ותחזוקה ל- 48 חודשים (4 שנים)
- 1.4 אופציה למתן אחריות לשנה חמישית.

**2. להלן טבלת ריכוז תאריכים**

שעה	התאריכים	הפעילות
16:00	15.7.15	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים
	16.7.15	מועד מענה עורך המכרז לשאלות הבהרה
12:00	30.7.15	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
	12.9.15	מועד אספקה אחרון של כל הציוד בהזמנה

3. על הספק הזוכה לספק את כל הפריטים של ההזמנה הממוחשבת מטעם המכללה עד חודש מיום קבלתה.
4. מועדי אספקה נוספים, באם יהיו כאלו, בתאום המזמין עם הספק.
5. ההצעה תוגש בדרך של חתימת המציע על החוזה המצורף להזמנה זו (להלן "החוזה") וכן בהשלמת כל הנתונים אשר יש להשלמם כמפורט להלן. החוזה אשר ייחתם ע"י \_\_\_\_\_, לאחר שמולאו בו כל הפרטים, יהווה את הצעתו הבלתי חוזרת של המציע (להלן "ההצעה").
6. תנאי סף להגשת הצעה הינו רכישת מסמכי המכרז בסכום של 300 ₪ כולל מע"מ, שלא יוחזרו למציע, ואשר ישולמו לפקודת המזמינה בעת קניית מסמכי המכרז.
7. למען הסר ספק, חוזה אשר לא ייחתם, או אשר לא ימולאו בו כל הפרטים כנדרש, עלול להביא לפסילת הצעת המציע.
8. על כל מציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות לעיל ולהלן.
9. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המכללה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה, להרשות למציע כלשהו, להשלים פרטים כלשהם, בקשר להצעה, בכל מועד שתמצא לנכון לעשות זאת.
10. על המציע לערוך על חשבונו, את כל הבירורים הנדרשים לו לשם קבלת כל המידע הדרוש לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לו, לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו, כל טענה בדבר טעות/הטעייה/פגם או אי ידיעה כלשהי בכל עניין הנוגע להזמנה זו על כל נספחיה.



11. להצעת המציע, יצורף כחלק בלתי נפרד ממנה, עותק מהזמנה זו, המאושר בחתימת המציע.
12. כל המחשבים יהיו **חדשים בלבד**. אין להציע ו/או להשתמש בציוד ו/או רכיב כלשהו משומש או מחודש, **refurbished**. כל הציוד ו/או הרכיבים יהיו מהדגם העדכני ביותר, במועד הוצאת כל הזמנה על ידי המכללה, ויהיו במצב כפי שיצאו משערי מפעל היצור, להוציא תוספות שהיצרן מותיר להוסיף עליהם.
13. כל מחשב יכלול מדבקת זיהוי עליה יצוינו הפרטים הבאים: מספר ייחודי של המערכת ושם החברה המספקת.
14. נתוני הציוד/הרכיבים המפורטים במפרטים הינם נתוני מינימום בלבד. על המציעים לצרף להצעתם מפרט של המחשבים שהם מציעים לספק למכללה שיהיה תואם לחלוטין 1:1 למבנה המפרט אליו מתייחסת ההצעה. ניתן להציע יותר מדגם אחד בכל קטגוריה. מובהר לעניין זה כדלקמן:
  - הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה המפרט אליו היא מתייחסת עלולה להידחות על הסף, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים של המכללה.
15. אומדן כמויות המחשבים הדרושים למכללה הינו כמפורט להלן:

תצורה	כמות משוערת
תצורה 1- מחשבים ניידים ומסכי מחשב מארז MT (להלן נספח ב' להסכם)	56
תצורה 2- מחשבים ניידים מארז SFF (להלן נספח ב' להסכם)	17
מחשבים ניידים (להלן נספח ב' להסכם)	22

16. המכללה רשאית לגרוע או להוסיף כמויות לכל סוג פריט במידת הצורך.
17. המקלדות בחלק מהמחשבים הניידים ובחלק מהמחשבים הנישאים תהיינה חרוטות ב-3 שפות: אנגלית/עברית/ערבית.
18. מחשבים ניידים - 22 יח', חייבים להיות בעלי אופציה לחיבור Port Replicator הכוללת טעינה.
19. המסכים המוצעים **חייבים** להיות של אותו יצרן של המחשבים המוצעים.
20. המסכים המוצעים חייבים אפשרות כוונן מעלה מטה כוונן ימין שמאל, ויכולים להיות עם אפשרות – Pivot/Tilt על רגל המסך. ספק המציע מסך ללא אפשרות Pivot יתמחר מסך עם אפשרות זו ב"תוספות".
21. הספק יצרף אישורים כי המחשבים בהצעתו נבדקו ועברו את מבחן ה- Harmonic current emission test ועומדים בתקן 2000 D: 100-3-2: En.
22. תנאי תשלום: ש+30.

## מילוי פרטי ההצעה

23. על המציע להשלים בכתב, את כל פרטיו במבוא לחוזה.
24. על המציע להשלים את פרטי העלות כמפורט בנספח ב' לחוזה "בקשה להצעת מחיר לאספקת מחשבים אישיים ומסכים וכן מתן שירותי אחריות ותחזוקה".



25. החוזה וההצעה, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כאמור לעיל, יהוו את נוסח החוזה המחייב את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות שיעשו בהם, בין בגוף החוזה או ההצעה ובין במסמך נפרד, למעט השלמת הפרטים כאמור לעיל, בשלב מאוחר, יותר אינם מהווים חלק מנוסח החוזה המחייב.

## המלצות ומסמכים

26. המציע סיפק לא פחות מ- 1,000 מחשבים ניידים **בסה"כ**, מתוצרת היצרן המוצע, עבור מוסד חינוך רשמי או מוסד להשכלה גבוהה, במהלך השנתיים הקלנדריות האחרונות. על המציע לצרף להצעתו פירוט של מוסד החינוך הרשמי או מוסד מוכר להשכלה גבוהה, עבורם סיפק מחשבים כאמור במהלך התקופה האמורה, (להלן: נספח ג' להסכם).

27. המציע צריך להוכיח, כי לצורך מתן שירותי אחריות ותחזוקה בכלל ולמכללה בפרט, הוא מפעיל מעבדת תיקונים, המאושרת על ידי יצרן הפריטים הכלולים במכרז זה (מחשבים, מסכים, רכיבי חומרה שונים) וכי הוא עושה שימוש בחלקי חילוף מקוריים, הכול על פי הוראות היצרנים. יש לצרף אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח (כחלק מתנאי סף).

28. על המציע לצרף להצעתו אישור מכל יצרן כאמור, המאשר שהמציע הוא נציג מורשה שלו ברמת

**Authorized Service Provider Tier 1**, אשר מוסמך למכור ולספק את הציוד נשוא המכרז מתוצרתו, במהלך 4 (ארבע) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בצירוף התחייבות של היצרן לרציפות במתן האחריות לציוד מתוצרתו למשך 4 (ארבע) שנים, ולמתן תמיכה במציע במתן האחריות, שירות ותחזוקה בהתאם לתנאי המכרז. האישור יהיה בנוסח כדוגמת הנוסח המצורף - **בנספח ז'** (להלן: נספח ז' להסכם).

29. על המציע לספק סימוכין ליכולתו/ם של היצרן/ים הקשור/ים עם המציע, לספק פרטי ציוד, אחריות ותחזוקה לפריטים מתוצרתו/ם, לכל משך 48 חודשי ההתקשרות של המציע עם המכללה וכן לתקופת הארכה אופציונלית נוספת של שנה.

30. על המחשבים, המסכים ופרטי החומרה המצויים בהם, המוצעים ע"י המציע למכללה, לעמוד בכל חוק או תקנה שהתקין המחוקק, בנושאי איכות הסביבה.

31. על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר חתום ומאומת כדין הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

32. במידה והמציע הינו תאגיד רשום, עליו להמציא אישור על רישום זה, המפרט את מבנה הבעלות, בעלי המניות, נושאי משרה בכירים ומנהלים וכן אישור עו"ד/רו"ח על נכונות פרטים אלו וכן על היות החותמים מטעמו על פרטי הסכם זה, מוסמכים בחתימתם לחייב את המציע, כתאגיד.

## ערבות – תנאי סף

33. על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך 5,000 ₪, צמוד למדד המחירים לצרכן, הידוע ביום הגשת ההצעה. תוקף הערבות יהא 3 (שלושה חודשים), דהיינו עד לתאריך 31.10.15. הערבות תהיה בנוסח כמפורט **בנספח ה'** להסכם.

34. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, לא תידון כלל.



35. ערבות זו תוחזר למציע, לאחר קביעת החברה הזוכה ופרסום הזכייה ברשומות.

36. ערבות ביצוע:

36.1 להבטחת ביצוע התחייבויות הספק הזוכה על פי ההסכם, יפקיד הספק בידי המכללה ערבות ביצוע בסך של 9,000 ₪ לשנה. ערבות תחודש מידי שנה ולכל תקופת ההתקשרות, כך שסכום כל תקופת ההתקשרות מגיע לסך של 36,000 ₪.

36.2 את הערבות בסך 9000 ₪ יפקיד הספק הזוכה באופן מיידי עם פקיעת ערבות מכרז שתוקפה יהיה ב-31.10.15. דהיינו ערבות ביצוע לשנה תהיה תחל מיום 1.11.15 ועד 31.10.16 ואילך.

36.3 הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של התחייבות החברה להסכם זה, לרבות התחייבות לאחריותו למילוי כל הוראות ההסכם המצורף למכרז, מבלי לגרוע מכלליות האמור, תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי כל נזק העלול להיגרם עקב או בקשר עם כל הפרה או מילוי תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה. בכל מקרה כאמור ניתן יהיה לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו את כל הנזקים, ההפסדים וההוצאות כאמור.

36.4 אין במתן הערבות או בפירעונה כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף בגין הפרתה של הוראה מהוראות הסכם זה או אי עמידת החברה בהתחייבויותיה.

37. יובהר בזאת כי ההתקשרות בין המכללה לבין המציע הזוכה תהא "התקשרות מסגרת" לאמור: למכללה תהא רשות, אך אין היא מתחייבת להזמין מהמציע הזוכה, מידי פעם, ובמהלך תקופת ההתקשרות, אספקה של מחשבים ניידים וניידים ומסכים וכל ציוד אחר מהסוג שפורטו בהצעתו, בהתאם לצרכיה ובהיקפים שייקבעו על פי שיקול דעתה.

38. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע יותר מזוכה אחד למכרז זה, לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים לאותו סוג השירות ו/או פרטי הציוד לסוגיו השונים. כמו כן רשאית המכללה לקבל הצעות מכמה ספקים במקביל, בהתאם לשיקול דעתה.

39. במידה והמכללה תממש את זכותה לקבל את השרות/פרטי הציוד מכמה ספקים הזוכה/ים לא יהיה רשאי/ים לקבל כל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תוספת תשלום כללית או פר יח' אספקה של ציוד, או בכלל.

40. החליטה המכללה לקבל הצעה כלשהי, תחתום על החוזה שצורף להצעה וחתימתה על החוזה והיא בלבד תחשב כקיבול של ההצעה. רק ממועד חתימתה של המכללה על החוזה כאמור ובכפוף למסירת הערבות עפ"י החוזה, יכנס החוזה לתוקף. כל עוד לא נחתם החוזה ע"י המכללה, תחשב ההצעה להצעה בלתי חוזרת מצד המציע, עד למועד שבו היא תתקבל ע"י המכללה, או עד למועד בו תודיע המכללה למציע, כי הצעתו לא התקבלה.

41. המכללה תודיע בכתב, לכל מציע שהצעתו לא התקבלה. כל מציע, כאמור- יקבל בחזרה את הערבות שנמסרה על ידו, במסגרת הצעתו, ללא שיהיה זכאי לקבל תוספת/פיצוי או שיפוי, או הפרשי הצמדה וריבית בגינה.



42. המכללה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המכללה תהא רשאית לבקש הבהרות והסברים מהמציעים כולם, או חלקם, לקבל הצעה אחת או מספר הצעות מתוך כל ההצעות שהוצעו והכול עפ"י שיקול דעתה ולנהל מו"מ עם אחד המציעים או יותר ולא יהיה על המציע לבוא בטענה כלשהי.

## 43. תנאי סף למכרז

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים. כל האישורים הנדרשים יהיו על שם מגיש ההצעה:

- 43.1 רכישת מסמכי המכרז בסכום של 300 ₪ כולל מע"מ
- 43.2 בקשה להצעת מחיר (להלן: נספח ב' להסכם)
- 43.3 ערבות מכרז ספק מציע (להלן נספח ה' להסכם)
- 43.4 אישור בדבר היותו של המציע תאגיד
- 43.5 אישור יצרן בעניין נציג מורשה (להלן: נספח ז' להסכם)
- 43.6 תצהיר עו"ד/רו"ח שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או הפועל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר עם נושיו.
- 43.7 אישור מרו"ח על היקף כספי על הפעילות שלו בשנים 2012-2014.
- 43.8 תצהיר באמצעות רו"ח (רואה חשבון) כי הוא בעל יכולת כלכלית לביצוע השירותים הנדרשים, וכי יש לו את המימון הנדרש לעמוד בתנאי המכרז והחווזה על כל נספחיו.
- 43.9 תצהיר עו"ד שאין הרשעות בנושא שכר מינימום וחוק עובדים זרים עפ"י חוק העסקאות התשל"י – 1976, בשלוש השנים האחרונות.
- 43.10 תצהיר באמצעות רו"ח כי הוא עוסק בתחום לא פחות מ- 4 שנים (48 חודשים), וברצף עד ליום הגשת ההצעות במכרז.
- 43.11 תצהיר כי המציע מחזיק מוקד תמיכה הפועל בין הימים א-ה' בין השעות 08:00-16:30 ויום ו' 08:00 – 13:00 ומענה לתקלה תוך 24 שעות.



#### 44. מסמכי המכרז

כול המסמכים המפורטים להלן יוגשו במעטפת המכרז :

אופן ההגשה	המסמך המצורף
חתימת מורשה חתימה + חותמת ותאריך בתחתית כול עמוד	העתק של החוזה וההזמנה להציע הצעות וכל ההבהרות שהועלו לאתר המכללה
	ערבות המכרז <b>נספח ה'</b>
חתימה מלאה של מורשה החתימה + חותמת	נספח ניסיון המציע <b>נספח ג'</b>
למלא באופן שלם בהתאם להוראות- לא בעפרון וללא מחיקות טיפס	הצעת המציע <b>נספח ב'</b>
אישור חברת ביטוח חתימה וחותמת החברה	אישור <b>קיום ביטוחים נספח ד'</b>
	<b>חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976</b>
אישור רו"ח- חתימה + חותמת	1. אישור על תשלומי מע"מ, ניכוי שכר בביטוח הלאומי, ניכוי מס הכנסה- ב- 3 השנים האחרונות
אישור רו"ח- חתימה + חותמת	2. אישור על ניהול ספרי חשבונות ("אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס")
עו"ד- חתימה + חותמת	3. תצהיר שאין לתאגיד הרשאות בנושא הפרת שכר מינימום וחוק עובדים זרים, בשלוש השנים האחרונות – <b>נספח ח'</b>
עו"ד- חתימה + חותמת	אישור בדבר היותו של המציע תאגיד
אישור רו"ח	הקף פעילות שנים 2012 - 2014
אישור עו"ד- חתימה + חותמת	אישור מורשה חתימה של החברה
חתום ע"י מורשה חתימה	"מפרט טכני לאספקת מחשבים אישיים נייחים וניידים ומתן שרותי אחריות ותחזוקה"- <b>נספח א'</b>
אישור רו"ח- חתימה + חותמת	תצהיר אישור היקף עסקאות עפ"י סעיף 26 למכרז
אישור רו"ח- חתימה + חותמת	אישור יצרן עפ"י סעיף 28 - <b>נספח ז'</b> להסכם
חתום ע"י מורשה חתימה	אישור הפעלת מעבדה מורשית עפ"י סעיף 27 למכרז

#### 45. קביעת אמות מידה לבחירת הספק

- 45.1 80% עבור הצעת המחיר. יילקח בחשבון שההצעה שניתנה למכללה היא הצעה סבירה ובהתחשב לאומדן שהמכללה הכינה מראש, עלולה ההצעה להיחשב כלא מתאימה.
- 45.2 20% - על בסיס המלצות לקוחות וממליצים לגבי המציע, הכוללות התייחסות לטיב הפריטים המסופקים, השירות, אמינות הספק, עמידה בלוחות זמנים 4% לכל מרכיב.
- 45.3 ניסיון קודם: המכללה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המכללה, כספק ציוד ו/או שירותים ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו, או שקיימת לגביו חו"ד שלילית בכתב, על טיב עבודתו, או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז של המכללה בעבר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלו תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בע"פ לפני מתן ההחלטה הסופית וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המכללה.



46. נוהל העברת שאילתות ובירורים וכן העברת התשובות על ידי המכללה יהיה כדלקמן:

- 46.1 שאלות המציעים בנושא המפרט ובנושא חוזה ההתקשרות, תוגשנה בכתב (מייל, פקס לגב' תקווה אלבז, ראש יח' רכש ומכרזים עד ליום 15.7.15 בשעה 16:00.
- 46.2 על השואל לציין באופן ברור לאיזה סעיף/תת סעיף מתייחסת שאלתו ולנסח אותה בהירות מרבית.
- 46.3 תשובות לשאלות הבהרה יועלו לאתר המכללה. על המציעים לעקוב אחר תשובות הבהרות. לתשומת לבכם יש לצרף את הבהרות למסמכי המכרז כשהן חתומות על ידי מורשי חתימה.
- 46.4 במכרז זה לא מתקיים סיור קבלנים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' תקווה אלבז ראש יח' רכש ומכרזים

טל. 08-6402718, פקס 08-6402765. מייל: [TIKVAEL@KAYE.AC.IL](mailto:TIKVAEL@KAYE.AC.IL)

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ההסכם, ולעקוב אחר הבהרות למכרז באתר האינטרנט של המכללה:

[www.kaye.ac.il](http://www.kaye.ac.il)

על החתום:

---

ד"ר טלי בן ישראל

סמנכ"לית למנהל

---

תקווה אלבז

ראש יחידת רכש ומכרזים