

סיוע ועדת המחקר לסגל אקדמי - תשפ"ג

ועדת המחקר של המכללה שמה לה למטרה לסייע לסגל האקדמי לערוך ולפרסם מחקרים ולהשתתף בכנסים.

יכולים להגיש בקשה רק חברי סגל בעלי קביעות במכללה שהיקף משרתם עומד על 50% לפחות, למעט הסעיפים: סעיף 5 – פרסום ספר על-ידי הוצאה לאור מוכרת; סעיף 6 – פרסום מאמר בכתב עת שפיט; סעיף 7 – פרסום מאמר/פרק בספר (למעט ספר כנס).

הוועדה תעניק סיוע בתחומים הבאים:

1. מחקר

יוכלו להגיש בקשה רק חברי סגל שמחקריהם אינם ממומנים על ידי מקורות אחרים ושלא נועדו לשם קבלת תואר אקדמי.

חוקרים שסיימו את לימודי התואר השלישי בארבע השנים האחרונות, מתבקשים לציין את נושא עבודתם ואת שם המנחה/המנחים. אם קיים דמיון בין הנושא של עבודת הדוקטורט ובין נושא של מחקר מוצע כלשהו, יהיה על מגיש הבקשה להסביר מהו החידוש במחקר המוצע.

אין להגיש הצעות שכבר הוחל בביצוען (למעט מחקרי גישוש/חילוף).

אופן הסיוע - מענקי המחקר ניתנים למחקר שזמן ביצועו אינו עולה על שנה אחת. יש להשלים את המחקר במסגרת הזמן שהוועדה הקצתה לו, ולעמוד בדרישות הוועדה. הציפייה היא שהמחקר ישמש בסיס למאמר שיתפרסם בכתב עת שפיט בארץ או בחו"ל. כשהמחקר יתפרסם, בשלמותו או בחלקו, יהיה על המחבר לציין בבירור את תמיכת המכללה בביצועו.

ועדת המחקר לא תקבל הצעות מחקר כל עוד הצוות החוקר, או אחד מחבריו, לא הגיש דו"ח מסכם על מחקר קודם שתוקצב על ידי ועדת המחקר. כל הצעת מחקר שתוגש תחייב את מגישי ההצעה לקבל את אישורה של ועדת האתיקה המכללתית.

1.1 אופן מימוש תקציב מחקר שנתי קצר טווח (עד 5,000 ש"ח) – הגשת הצעות במהלך שנת הלימודים

50% מהתקציב ישולמו במהלך השנה על סמך הגשת דוח התקדמות ופירוט הוצאות ו- 50% הנותרים ישולמו לאחר הגשת דוח המחקר או פרסום מאמר. ניתן לקבל את התקציב ככיסוי הוצאות המחקר או להמיר את התקציב לשכר עבודה.

1.2 אופן מימוש תקציב ארוך טווח (עד 30,000 ש"ח) – הגשת הצעות עד 01.05.2023

ועדת המחקר תפרסם קול קורא לקרן תחרותית על ביצוע מחקר בעל ערך רב לקידום החינוך וההוראה. הקרן מעודדת שימוש במתודות מחקריות מגוונות, המותאמות לשאלות המחקר. תמיכת הקרן מתבטאת בתשלום לחוקרים ובתמיכה כספית לכיסוי הוצאות המחקר. ההצעות המגיעות לקרן עוברות שיפוט פנימי וחיצוני. מגישי הצעות שנדחו מקבלים משובים המפרטים את הביקורת על הצעתם. בהערכת המחקר יישקלו תרומתו להכשרת מורים, וערכו המדעי.

הסיוע ניתן על ידי הקצאת תקציב שקלי לחוקרים ו/או על ידי השתתפות בהוצאות הכרוכות בעריכת המחקר.

2. כתיבת הצעת מחקר / ליווי מחקר

אופן הסיוע – הוועדה תבחן אפשרות להסתייע באחד החוקרים לצורך סיוע בכתיבת הצעה או בליווי במחקר.
אופן מימוש התקציב - חברי הסגל המעוניינים בסיוע בכתיבת הצעת מחקר / ליווי מחקר יגישו בקשה לוועדת המחקר והיא תשקול אם יש צורך גם בסיוע כספי.
שימו נא לב:

הגשת הצעת מחקר לקרן הלאומית למדע (ISF) תזכה את מגיש ההצעה בסיוע שלא יעלה על 7,000 ש"ח. אם ישנם מספר מגישים אזי הסכום יתחלק ביניהם על פי החלטתם. אם חבר סגל ממכללת קיי מגיש הצעה עם שותף ממוסד אקדמי אחר, הוא יקבל את מחצית סכום הסיוע ובתנאי שהצעת המחקר תוגש מטעם מכללת קיי.

3. סיוע כספי לצורך תרגום ועריכת מאמרים/ תמלול/ אישור זכויות יוצרים/ ייעוץ סטטיסטי/ צילומי וידאו לקראת כנס

אופן הסיוע - מימון חלקי בפנייה לגורם חיצוני או בפנייה לגורם פנימי [עורכים בקיי: טליה ברק (בעברית); דורון נרקיס (באנגלית); מוסא אבו-שארב (בערבית)].
אופן מימוש התקציב - סיוע בסכום שאינו עולה על 2,000 ש"ח לאחר הצגת קבלות והתחייבות לציון השיוך האקדמי של המכללה בפרסום.

4. השתתפות בכנסים בינלאומיים בארץ ובחו"ל

4.1 כנסים בינלאומיים בחו"ל

אופן מימוש התקציב - סיוע בהשתתפות בדמי הרשמה והוצאות נסיעה לאחר הצגת קבלות ואישור על השתתפות בכנס.

אופן הסיוע - השתתפות בהוצאות (הרשמה לכנס, טיסה, העברות מהשדה למלון ובחזרה, לינה בתעריף שלא יעלה על 200 דולר ללילה), לאחר הצגת קבלות, עד סכום שאינו עולה על 5,000 ש"ח בשנה. על חבר הסגל לציון את השיוך למכללת קיי בספר הכנס.

אם מספר חברי סגל שותפים להרצאה אחת, אזי סכום הסיוע שעליו תחליט ועדת המחקר יוענק **לשני משתתפים בלבד** והם יתחלקו בו על פי החלטתם.

4.2 כנסים בינלאומיים בארץ

אופן מימוש התקציב - סיוע בהשתתפות בדמי הרשמה והוצאות נסיעה בתחבורה ציבורית (אוטובוסים ורכבות) או ברכב פרטי (יש למלא טופס נסיעות אש"ל שמצוי באתר המכללה) לאחר הצגת קבלות ואישור על השתתפות בכנס. הסכום לא יעלה על 5,000 ש"ח בשנה. על חבר הסגל לציון את השיוך למכללת קיי בספר הכנס.

אם מספר חברי סגל שותפים להרצאה אחת, אזי סכום הסיוע שעליו תחליט ועדת המחקר יוענק **לשני משתתפים בלבד** והם יתחלקו בו על פי החלטתם.

5. פרסום ספר על ידי הוצאה לאור מוכרת

יכולים להגיש בקשה חברי סגל במכללה שהיקף משרתם עומד על 30% לפחות.

תדירות הסיוע: אחת ל-3 שנים

אופן מימוש התקציב: סיוע בסכום שאינו עולה על 5,000 ש"ח לאחר הצגת קבלות וחווה חתום עם ההוצאה לאור.

6. תחום הסיוע - מענק עידוד פרסום בכתב עת שפיט

יכולים להגיש בקשה חברי סגל במכללה שהיקף משרתם עומד על 30% לפחות.

אופן הסיוע - מענק בסכום שאינו עולה על 2,000 ש"ח.

מאמרים שיתפרסמו בכתבי עת ברמת דירוג Q1-Q3, יזכו את מחברים/מחבריהם במענק של 3,000 ש"ח.

תדירות הסיוע: עד שני פרסומים בשנת לימודים אחת.

על החוקר למלא טופס הכולל את כל פרטי המאמר המפורסם בכתב העת השפיט ולצרף קישור למאמר בכתב העת.

אם המאמר נכתב על ידי מספר כותבים, סכום המענק יחולק ביניהם על פי החלטתם. אם ישנם שותפים לכתיבה שאינם נמנים על הסגל של מכללת קיי, יוענק סכום המענק במלואו לחברי/ה הסגל של קיי והם יתחלקו בו על פי החלטתם.

7. תחום הסיוע - מענק עידוד פרסום מאמר/פרק בספר, למעט ספר כנס

יכולים להגיש בקשה חברי סגל במכללה שהיקף משרתם עומד על 30% לפחות.

אופן הסיוע - מענק בסכום שאינו עולה על 1,000 ש"ח.

תדירות הסיוע: פרסום אחד בשנת לימודים אחת.

על החוקר למלא טופס הכולל את כל פרטי המאמר/הפרק המפורסם בספר, למעט בספר כנס ולצרף קישור למאמר/לפרק בספר.

יש לצרף צילום/קישור של העמוד הרלוונטי לשיוך המוסדי של הכותב.

אם המאמר נכתב על ידי מספר כותבים, סכום המענק יחולק ביניהם על פי החלטתם. אם ישנם שותפים לכתיבה שאינם נמנים על הסגל של מכללת קיי, יוענק סכום המענק במלואו לחברי/ה הסגל של קיי והם יתחלקו בו על פי החלטתם.

בקשות הסיוע תוגשנה לכתובת הדואר האלקטרוני של ועדת המחקר בלשכת המשנה לנשיא לעניינים

אקדמיים/רקטור research_k@kaye.ac.il