



המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ)

מכרז פומבי מס' 05/2025

לקבלת שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות

---

**מסמך א'  
הודעה בדבר פרסום מכרז**

מכללת קיי – המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ) (להלן: "מכללת קיי" ו/או "המכללה") מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "השירותים".

מובהר, כי מכללת קיי אינה מתחייבת להעביר עבודות בהיקף כלשהוא לספק שייבחר. העברת עבודות לספק שייבחר טעונה אישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה כדון על ידי מורשי חתימה במכללת קיי.

**עיון במסמכי המכרז:**

ניתן לעיין (ללא תשלום) בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של מכללת קיי בכתובת:

[רכש-ומכרזים-אודות/מכרזים-פומביים/](http://keye.ac.il/רכש-ומכרזים-אודות/מכרזים-פומביים/)

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום באתר המכללה תחת הלשונית "מכרזים". המסמכים כוללים: מסמך הבל"מ, מסמך החוזה וההצעה, תנאים כלליים, תנאים מיוחדים, מענה לשאלות הבהרה, מפרטים, כתב כמויות, נספח ביטוח, נספחי ערבות. ככל שיבוצע עדכון למסמכים אלו, מסמכים מעודכנים יופיעו באתר המכללה, חובת המציעים להתעדכן באתר המכללה ומול נציגי ההליך מטעם המזמינה. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום דמי השתתפות.

**ערבות השתתפות במכרז:**

כחלק מתנאי הסף, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, כנדרש בתנאי הסף. הערבות תוארך לפי דרישת מכללת קיי, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז והמציע מתחייב להאריכה ככל שיידרש לכך.

**הגשת ההצעות:**

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור **בעותק אחד כרוך ובעותק אחד על דיסק און. קי**, במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 05/2025 במסירה ידנית עד ליום המצוין בטבלה להלן לתיבת המכרזים, בבניין הראשי בסמוך למשרדי הרכש-יש להחתים את מנהל הרכש טרם הכנסת מסמכי המכרז לתיבת המכרזים. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.

**שאלות הבהרה:**

ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד בקובץ וורד עד ליום המצוין בטבלה להלן, באמצעות מיילים שכתובתם: [michrazim@kaye.ac.il](mailto:michrazim@kaye.ac.il).

הגשת השאלות תהא על גבי מסמך WORD פתוח לפי הפורמט להלן:

מס"ד	מסמך	עמוד	סעיף/תת סעיף	נוסח קיים	שאלה

המכללה רשאית לערוך/לשנות את נוסח השאלות ואף לא לענות כלל, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. תשובות לשאלות הבהרה יערכו בכתב בלבד ויפורסמו באתר האינטרנט באתר האינטרנט של המכללה תחת לשונית "מכרזים" התשובות ייחשבו חלק ממסמכי המכרז, לא יהא כל תוקף לתשובה שלא נמסרה בכתב. המכללה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאחר פרסום המכרז, להודיע על תיקונים / הבהרות / שינויים / תוספות בתנאי המכרז.

המציע יצרף למסמכי הצעתו את תשובות/הבהרות/הודעות המזמינה וכל מסמך שהוסף/שונה/תוקן כשהם חתומים כנדרש. לאישור קבלתם, הבנתם, והבאת האמור בהם בחשבון במסגרת הצעתו. חובת המבקשים להשתתף במכרז לוודא טרם הגשת הצעתם באם נערכו שינויים כלשהם במכרז, לפני ולקראת המועד האחרון להגשת הצעות.

אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק בקשר למונח המדויק של תנאי או פרט הכלול בהם, עליו להודיע על כך למכללה בכתב, לא יאוחר מ 7 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י מי מהמציעים, פרשנות המזמינה תיחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, המציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

#### **הבהרות:**

מכללת קיי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה ו/או בשלבים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה.

הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י מסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

**מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.**

**יחידת המכרזים  
מכללת קיי**

1. כללי

1.1 מכללת קיי היא מכללה אקדמית לחינוך, הנמנית עם המכללות המובילות בתחום הכשרת המורים בישראל. המכללה הינה מוסד אקדמי רב תרבותי, המחויב להכשרה איכותית להוראה, ומאופיין במצוינות אקדמית, ביחס אישי ללומדים ובפעילות ענפה למען הקהילה.

1.2 מכללת קיי מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים, להלן: ("השירותים") ממציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות. השירותים שיסופקו יהיו כמפורט בהסכם ובנספחיו. השירותים יכללו שלושה מודלים עסקיים:

**מודל עסקי מס' 1** – מדפסות אישיות המיועדות לסגל והמנהל – יסופקו יתוחזקו במודל לפי שימוש PPU. במסגרת זאת יציג הספק את מחיר השכירות החודשית למדפסת לפי סוג, וכן את עלות הפעימה להדפסת דף A4 ש.ל., דף A4 צבעוני, דף A3 (מוסכם כי מחיר יהיה פעמיים דף A4), צילום A4 וצילום A3 (מוסכם כי מחיר יהיה פעמיים דף A4).

**מודל עסקי מס' 2** – מדפסות ומכונות צילום המיועדות לסטודנטים ואורחים – יסופקו יתוחזקו ויתופעלו ע"י הספק לפי המחיר שקובעת המכללה (לא מתוחר). המדפסות המיועדות לסטודנטים יוחלפו ויהיו מתוחזקות על ידי הזוכה, התשלום עבור ההדפסות במכונות אלו יתבצע ישירות לזוכה בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז זה.

**מודל עסקי מס' 3** – אספקת טונרים למדפסות הנמצאות בבעלות המכללה. המדפסות שבעלות המכללה יישארו בבעלותה וימשיכו להיות מתוחזקות ע"י המכללה, המכללה שומרת לעצמה את הזכות, לרכוש עבור מדפסות אלו מתכלים ו/או שירות תחזוקה מהזוכה במכרז זה בהתאם להצעתו במכרז. כמו כן, שומרת את הזכות להחליף מדפסות אלו ו/או להצטייד במדפסות נוספות בהתאם להצעת הזוכה.

הכול לפי הצורך ובהתאם לדרישות המכללה המפורטות במסמכי המכרז.

1.3 בכוונת מכללת קיי לבחור בספק אחד (להלן: "הספק"/"הזוכה") לצורך ביצוע השירותים במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך.

1.4 השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות הנציג המנהל במכללת קיי או מי מטעמה (להלן: "הממונה/ המנהל"), ו/או על ידי מי מטעם מכללת קיי אשר ימונה לשם כך, אשר גם יפקח על הספק.

1.5 מכללת קיי תתקשר עם הזוכה בהסכם התקשרות שצורף למסמכי המכרז, ותזמין מעת לעת על פי צרכיה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה שלהלן במהלך תקופת ההתקשרות.

1.6 מכללת קיי תזמין, מעת לעת, ככל שיהא בידה תקציב מאושר כדין, את השירותים נשוא מכרז זה מהזוכה הכול בהתאם לשיקול דעתה ויכולותיה הכלכליות.

1.7 הזוכה יקצה מנהל תיק לקוח אשר יעמוד בקשר רציף עם המנהל במכללת קיי ובמקרה של חוסר שביעות רצון של מכללת קיי, היא תהיה רשאית לבקש החלפה של מנהל תיק לקוח.

1.8 מכללת קיי אינה מתחייבת לכמות מינימלית או כלשהי של הזמנת השירותים בשנה ו/או בכלל, וכל פניה אל הזוכה טעונה אישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה על ידי הגורמים המוסמכים במכללה.

- 1.9 הזוכה ייתן את שירותיו למחלקות ואגפים שונים במכללת קיי בהתאם לצרכיה, בזמנים שיקבעו מראש בהתאם לצורך, ובכפוף לקיומו של תקציב מאושר והזמנות עבודה מאושרות (להלן: "העבודות" / "השירותים").
- 1.10 הזוכה יהיה בקיא ומיומן במתן השירותים ובכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים לו. השירותים יכללו בין השאר, מתן שירותי הדפסה וצילום, כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם לצורך ולמשימות הנדרשות.
- 1.11 מכללת קיי ו/או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק או הפסד כלשהו, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 1.12 המציע יספק לעצמו ועל חשבונו את שירותי המשרד וכלל האמצעים, הכלים, כוח האדם, ויישא בכל העלויות הכרוכות בביצוע עבודתו, לרבות נסיעות וכל הוצאה אחרת הקשורה במתן השירותים.
- 1.13 מכללת קיי רשאית שלא לפסול הצעות ולבקש מהמציעים הבהרות, השלמת נתונים ו/או מסמכים, בהתאם להוראות הדין.
- 1.14 האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות ולעדכון ההצעה.
- 1.15 אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב ו/או הודעה ו/או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.
- 1.16 הצעה תכסיסנית: הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.
- 1.17 משא ומתן: המכללה תהא רשאית אך לא חייבת, לנהל מו"מ עם מגישי ההצעות, כולם או חלקם, לגבי כל תנאי הצעתם. בן היתר תהיה המזמינה רשאית לאפשר למציע אחד או יותר, להגיש הצעות עדכון להצעותיהם.

## מסמכי המכרז

2.

- מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;  
 מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;  
 מסמך ב' 1 – נוסח ערבות להשתתפות במכרז ;  
 מסמך ב' 2 – נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין שכר מינימום ;  
 מסמך ב' 3 - נוסח תצהיר היעדר הרשעות בעניין עובדים זרים ;  
 מסמך ב' 4 – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז ;  
 מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע ;  
 מסמך ב' 6 – בוטל ;  
 מסמך ב' 7 – אישורים על העסקה ;  
 מסמך ב' 8 – דף מידע על המציע ;  
 מסמך ב' 9 – טופס תשואל לקוחות ;  
 מסמך ב' 10 – הוכחת תנאי הסף ;  
 מסמך ג' – הצעת מחיר והצהרת המשתתף ;  
 מסמך ד' - נוסח הסכם, אשר נספחיו הינם :  
 נספח א' - נוסח ערבות ביצוע ;

נספח ב' – נספח ביטוח ;  
נספח ב'1 אישור עריכת ביטוחי הספק ;  
נספח ג' – טופס NDA ;  
נספח ד' – טופס הזמנת שירות ;  
מסמך ה' – מפרט טכני לביצוע העבודות ;  
מסמך ו' - רשימת המדפסות הקיימות בחברה (מכוח התקשרויות קודמות)  
וכן כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.  
(להלן יחד : "מסמכי המכרז")

מכללת קיי תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

טבלת ריכוז המועדים למכרז:

אירוע	המועד
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	יום ראשון 21/12/2025 שעה 16:00
המועד האחרון להגשת הצעות במענה למכרז	יום שני 05/01/2026 שעה 12:00

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר במכרז, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של מכללת קיי שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז.

**3. תנאי סף להשתתפות במכרז:**

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים הבאים במצטבר (להלן: "המציע/ים" / "המשתתף/ים"):

- 3.1. המציע הוא יחיד או תאגיד רשום כחוק בישראל.
- 3.2. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976.
- 3.3. למציע רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין.
- 3.4. למציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ובכלל זה מקיים את כל חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, העסקת עובדים זרים וייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות.
- 3.5. המציע צירף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עורך דין/רו"ח לפיו לא קיימת "אזהרת עסק חיי" בדוח הכספי המבוקר של המציע בשנתיים האחרונות ולא מונה לחברה ע"י בית משפט, במהלך 12 החודשים האחרונים להגשת ההצעה, נאמן ו/או מפרק ו/או כונס נכסים ו/או קדם מפרק וכנגד המבצע לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע ביכולתו לתת את השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה בהתחייבותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז.
- 3.6. המציע צירף להצעתו אישור מאומת על ידי עורך דין/רו"ח על בעלי הסמכות ומורשי החתימה בחברה.
- 3.7. מציע העונה להגדרת "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992, ומבקש לקבל העדפה בהתאם לקבוע בחוק, יצרף להצעתו אישור ותצהיר כאמור בחוק הנ"ל.
- 3.8. המציע הינו משווק מורשה מטעם יצרן ו/או יבואן המדפסות המוצעות על ידו, ומורשה מטעם היצרן ו/או היבואן לבצע שירותי תחזוקה למדפסות.
- 3.9. למציע ניסיון מוכח בכל אחת מהשנים 2021-2024 במתן שירותי הצבת מדפסות רגילות ומשולבות במודל התקשרות של חיוב לפי פעימה (PPU), לארבעה לקוחות לפחות כאשר אצל כל אחד מהלקוחות הנ"ל נפרסו לכל הפחות 50 מדפסות (לא בכל שנה). כמו כן לפחות שני לקוחות הינם מוסדות ממשלתיים או השכלה גבוהה וכן לפחות אחד מארבע הלקוחות נמצא בדרום הארץ מקו

גדרה ודרומה. על המציע לספק עבור כל לקוח את הנתונים הבאים: שם הלקוח, כתובת אתר ראשי, כמות אתרים, תקופת התקשרות, מספר וסוגי המדפסות ופרטי שני אנשי קשר הכוללים שם, דוא"ל וטלפון.

3.10. המציע מפעיל ומנהל מערכת לסליקת תשלומים בגין שימוש במדפסות ומכונות צילום.

3.11. המציע מפעיל מערכת מרכזית לניהול ובקרה על המדפסות מרחוק.

3.12. למציע מערך שירות ותחזוקה הניתן ע"י ארבעה טכנאים לפחות המועסקים על ידו, כאשר כל אחד מהם מוסמך ע"י יצרן המדפסות המוצעות ע"י הספק למתן שירות על מדפסות אלו ובעל שלוש שנות ניסיון לפחות בתחום תחזוקת מדפסות.

3.13. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה" או "ערבות להשתתפות במכרז"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש נובמבר 2025 שפורסם ביום 15/12/2025, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 30/05/2026 לפקודת "המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ)" באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז כמסמך ב' 1

3.11.1 מובהר בזאת כי המזמינה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, ומבלי שיהא עליה לנמק זאת, לחלט את הסכום הנקוב בערבות להצעה, כולו או חלקו, כפיצוי מוסכם, בכל מקרה בו המציע הזוכה לא קיים תנאי מתנאי המכרז ו/או יביע הסתייגות ו/או יוסיף תנאי כלשהו אחר לתנאי ההתקשרות ו/או לא יתייצב ויחתום על ההזמנה במועד אליו הוזמן ע"י המזמינה ו/או לא ימציא במועד הנדרש את ערבות הביצוע ו/או לא ימציא במועד הנדרש את אישור עריכת הביטוח החתום ו/או יודיע כי אין ברצונו לבצע את העבודות או כל חלק מהן. אין בזכויות המזמינה בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשותה בהתאם למסמכי הפניה או על פי כל דין.

#### 4. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

4.1. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים בכרך זה.

4.2. על המציע להדפיס ולמלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.

4.3. על המציע להגיש הצעתו **בעותק אחד מלא וכרוך ובעותק אחד על דיסק און. קי.** שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. כל העותקים יוכנסו לתוך מעטפה.

4.4. הגדלה או הקטנה של היקף הזמנת השירותים, בכל שיעור שהוא, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה לתוספת מחיר ממה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד מכללת קיי במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

4.5. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז, גם לא במסמך נלווה. מכללת קיי רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

4.6. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצורפותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. מכללת קיי תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד

לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן וכן להאריך את ערבות ההשתתפות במכרז על חשבונו.

- 5. על המציע לצרף את המסמכים הבאים :**
- 5.1 יש להגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיו ב-2 עותקים – עותק אחד מלא וכורך ועותק אחד על דיסק. און. קי.
- 5.2 על המציע לצרף את המסמכים הבאים :
- 5.3 סעיף 5.13- על המציע לצרף את נספח ג1 - כתב הכמויות וכן את מסמך ג' הצעת מחיר והצהרת המשתתף במעטפה נפרדת ולציין הצעת מחיר.
- 5.4 לצורך הוכחת תנאי הסף 3.4 ו-3.6, המציע ימלא את מסמך הוכחת תנאי הסף המצ"ב כנספח ב'10.
- 5.4 לצורך הוכחת דרישות הניסיון בתנאי הסף 3.5, המציע ימלא אישור העסקה בנוסח המצ"ב כנספח ב'7, וכן ימלא את מסמך הוכחת תנאי הסף המצ"ב כנספח ב'10.
- 5.5 בנוסף, המציע ימלא את מסמך פרטי המציע המצ"ב כנספח ב'8 ואת מסמך הוכחת תנאי הסף המצ"ב כנספח ב'10.
- 5.6 להוכחת תנאי הסף 3.7, יצרף המציע ערבות מקור כנדרש בתנאי הסף בנסחו המדויק של מסמך ב' 1.
- 5.7 תעודת עוסק מורשה.
- 5.8 אם המציע הינו תאגיד יצרף בנוסף –
- נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים.
  - תעודת התאגדות.
  - אישור עו"ד כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד ; שמות המנהלים של התאגיד ; שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד (אישור מורשי חתימה).
  - פרופיל משרד מעודכן.
- 5.9 אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 5.10 אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 ;
- 5.11 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (מסמך ב' 3) ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 (מסמך ב' 2).
- 5.12 הצהרה של המציע כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים והתחייבות שמירת סודיות והצהרה על העדר קרבה לעובד מכללת קיי (מסמך ב' 6) והצהרה בדבר אי תיאום מכרז (מסמך ב' 4) .
- 5.13 מסמכי הבהרות חתומים על ידי המציע.

**מכללת קיי רשאית שלא לדון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים המפורטים בסעיף זה או לדרוש השלמת פרטים ומסמכים שהם ברי השלמה ע"פ דין.**

**6. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז :**

- 6.1 המציע יצרף להצעתו ערבות כנדרש בתנאי הסף.
- 6.2 הערבות תהא מקורית.
- 6.3 לפי דרישת מכללת קיי טרם מועד פקיעת הערבות, תוארך הערבות על ידי המציע ועל חשבונו למשך 90 ימים נוספים ("מועד תוקף הערבות המוארכת"). מציע שיסרב להארכת הערבות עד למועד תוקף הערבות המוארכת ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו ומכללת קיי תהא רשאית לחלט את ערבותו.
- 6.4 מכללת קיי תהא רשאית, בהודעה שתימסר למציע טרם חלוף מועד תוקף הערבות המוארכת, להאריך את תוקף ההצעה ואת תוקף הערבות, עקב התמשכות הליכי המכרז, מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז והמציע חייב לעשות כן על חשבונו. מציע שיסרב להאריך את הצעתו ו/או את ערבותו מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, תיפסל הצעתו ומכללת קיי תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות מעבר למועד תוקף הערבות המוארכת, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.
- 6.5 הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה.
- 6.6 על הערבות להיות חתומה כדין.
- 6.7 הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט, ועל פי פנייה חד-צדדית של המכללה.
- 6.8 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות מכללת קיי לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
- 6.9 בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות שצירף להצעתו לשם הבטחתה, בערבות לביצוע ההסכם, קרי, להבטחת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח **נספח א'** למסמכי המכרז ("ערבות ביצוע").

**7. שאלות מציעים והבהרות :**

- 7.1 ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז, בכתב בלבד ובקובץ וורד עד ליום **המצוין בטבלה לעיל**, באמצעות מייל: [michrazim@kaye.ac.il](mailto:michrazim@kaye.ac.il), ועל פי הפורמט הבא :

מס"ד	מסמך	עמוד	סעיף/תת סעיף	נוסח קיים	שאלה

המכללה רשאית לערוך/לשנות את נוסח השאלות ואף לא לענות כלל, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. תשובות לשאלות ההבהרה יערכו בכתב בלבד ויפורסמו באתר האינטרנט באתר האינטרנט של המכללה

תחת לשונית "מכרזים" התשובות ייחשבו חלק ממסמכי המכרז, לא יהא כל תוקף לתשובה שלא נמסרה בכתב. המכללה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאחר פרסום המכרז, להודיע על תיקונים / הבהרות / שינויים / תוספות בתנאי המכרז.

המציע יצרף למסמכי הצעתו את תשובות/הבהרות/הודעות המזמינה וכל מסמך שהוסף/שונה/תוקן כשהם חתומים כנדרש. לאישור קבלתם, הבנתם, והבאת האמור בהם בחשבון במסגרת הצעתו. חובת המבקשים להשתתף במכרז לוודא טרם הגשת הצעתם באם נערכו שינויים כלשהם במכרז, לפני ולקראת המועד האחרון להגשת ההצעות.

אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק בקשר למונח המדויק של תנאי או פרט הכלול בהם, עליו להודיע על כך למכללה בכתב, לא יאוחר מ 7 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י מי מהמציעים, פרשנות המזמינה תיחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, המציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

## 8. ההתקשרות הקודמת

8.1 נכון למועד פרסום מכרז זה, ניתנים למכללת קיי שירותי ליסינג תפעולי למדפסות ומכונות צילום מכוח חוזים שנכרתו בעבר (להלן: "ההתקשרויות הקודמות"). מובהר בהקשר זה כי השירותים מושא ההתקשרויות הקודמות ימשיכו להינתן על ידי הספק הנוכחי במסגרת ההתקשרות הקודמת עד למועד סיומם ואף למועדים ארוכים יותר, ככל שמכללת קיי תדרוש להאריך את תקופת השכירות לגביהם. עוד מובהר, כי ככל והספק הנוכחי יזכה במכרז, דמי השכירות ביחס להזמנות השירותים התקפות לא יעודכנו, וזאת גם אם הספק האמור יעניק בהצעתו למכרז דמי שכירות שונים (גבוהים / נמוכים) מאלו שהעניק במסגרת ההתקשרות הקודמת.

8.2 להלן פריסת המדפסות הקיימות כיום במכללה. מובהר ומודגש שכמות ההדפסות המוערכת למדפסת אינה מחייבת את המכללה ומהווה הערכה בלבד ובכל מקרה, הספק מתחייב שלא להעלות כל טענה וביחס לפערים שבין ההערכה המצוינת מטה לבין ההדפסות שבפועל:

### מדפסות עבור הסגל והמנהל:

גודל דף	ש.ל./ צבע	כמות	סוג מדפסת/ מכונה סגל
A4	ש.ל.	58	רגילה
	ש.ל.	38	משולבת
	צבע	4	משולבת צבעונית

### מדפסות ומכונות צילום עבור הסטודנטים:

גודל דף	ש.ל./ צבע	כמות	סוג מדפסת/ מכונה סטודנטים
A4	ש.ל.	5	רגילה
	צבע	1	משולבת צבעונית
	ש.ל.	2	מכונת צילום

### מדפסות בבעלות המכללה:

כמות	סוג מדפסת
1	HP MFP 4302fdn
1	COLOR LASERJET CP5225 HP
1	MP7503SP
1	CANON MG2550S
1	EPSON B472C
2	HP Laser jet pro 400 m401dn

8.3 המדפסות הרגילות והמשולבות מיועדות להחלפה במודל דמי שימוש + עלות לכל יחידת הדפסה (פעימה). להלן אומדן כמות מדפסות להחלפה לפי שנים:

2030	2029	2028	2027	2026	תיאור/שנה
12	12	12	12	10	מדפסת רגילה
		10	12	16	מדפסת משולבת ש/ל
				4	מדפסת משולבת צבעונית
				5	מכונת צילום משולבת

8.4 כמות הפעימות השנתית איננה ידועה למכללה, יחד עם זאת מובאים מטה נתוני עבר.

2024	2023	פעימות באלפים
550	690	פעימות ש/ל
47	36	פעימות צבעוני

מובהר בזאת כי הנתונים לעיל מובאים לצורך התרשמות ואין בהם להוות מצג ו/או התחייבות מצד המזמינה.

## 9. הצעת המחיר

- 9.1 המציע נדרש להציע מחירים בטופס הצעת המחיר המצ"ב בקובץ אקסל - נספח ג'.
- 9.2 הצעת המציע תכלול מחיר עבור כל השירותים המבוקשים במכרז זה.
- 9.3 הצעת המחיר של המציע תהא הצעה הכוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו. המציע לא יהא זכאי לתשלום ו/או מימון נוסף מאת מכללת קיי, מעבר למחירי המכרז.
- 9.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מכללת קיי אינה מתחייבת לבצע שיעור מסוים או כל שיעור של סוג עבודה ו/או שירותים וכי ההחלטה בעניין זה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של מכללת קיי, וכן כפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות במכללת קיי ועל פי הצורך.
- 9.5 מכללת קיי רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף העבודות ו/או השירות הנדרש במכרז, בשל נסיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או תזרימיות ו/או בנסיבות אחרות והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יודגש, לזוכה לא תהא כל עילה ו/או טענה בעניין היקפי העבודות אשר בוצעו על ידי מכללת קיי.

**אופן בחירת הזוכה**

10.

ההצעות המקיימות את תנאי הסף ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ- 30 נקודות ניקוד איכות ו- 70 נקודות ניקוד הצעת מחיר. המציע בעל הציון המשוקלל המיטבי – **יוגדר כזוכה**.

שלבי הבדיקה:

10.1 בשלב הראשון, תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף כאמור בסעיף לעיל, לרבות הצהרת המציע. הצעות שלא תעמודנה בכל תנאי הסף, תיפסלנה.

10.2 בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם למשקולות המפורטות להלן. לצורך חישוב ציון האיכות, ועדת המכרזים רשאית בין היתר, לבקר / ליצור קשר עם לקוחות להם סיפק / יספק המציע שירותים נשוא מכרז זה, ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שתמצא לנכון.

10.3 משקל טבלת ציון האיכות הינו 30% מהציון המשוקלל והניקוד ינתן בהתאם למסמכים שהוגשו, והוא יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

המדד	מדד לבחינת איכות ההצעה	ניקוד מקסימלי
שיחות עם ממליצים	<p>המלצות אשר יוגשו על ידי המציע ויכללו, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, מי מטעם המציע נתן את השירות וחוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע. נציגי מכללת קיי ישוחחו עם 2 ממליצים לפחות על פי בחירתם, ויעניקו להצעה ניקוד בהתחשב באיכות ההמלצה שתתקבל, בהתאם לטופס ניקוד המצורף למכרז זה <u>כמסמך ב' 9</u>.</p> <p><b>ניקוד מקסימאלי להמלצה הינו - 10 נקודות וסה"כ עד 20 נקודות עבור 2 המלצות</b></p>	עד 20 נקודות עבור 2 המלצות

<p>עד-10 נקודות עבור שני לקוחות</p>	<p>למציע ניסיון מוכח בכל אחת מהשנים 2021-2024 במתן שירותי הצבת מדפסות רגילות ומשולבות במודל התקשרות של חיוב לפי פעימה (PPU), לארבעה לקוחות לפחות כאשר אצל כל אחד מהלקוחות הנ"ל נפרסו לכל הפחות 50 מדפסות. כמו כן לפחות שני לקוחות הינם מוסדות ממשלתיים או השכלה גבוהה וכן לפחות אחד מארבע הלקוחות נמצא בדרום הארץ מקו גדרה ודרומה. על המציע לספק עבור כל לקוח את הנתונים הבאים: שם הלקוח, כתובת אתר ראשי, כמות אתרים, תקופת התקשרות, מספר וסוגי המדפסות ופרטי שני אנשי קשר הכוללים שם, דוא"ל וטלפון.</p> <p>ניקוד מקסימאלי ללקוח שהינו מוסד או בדרום הארץ הינו 5-נקודות וסה"כ עד 10 נקודות עבור 2 המלצות. לא יינתנו מירב הנקודות בהגשת לקוח אחד שהינו גם מוסד וגם בדרום הארץ</p>	<p><b>פריסה ארצית</b></p>
<p>עד 30 נקודות</p>	<p><b>סה"כ ציון איכות</b></p>	

10.4 בשלב שלישי, תיבחנה הצעות המחיר של המציעים. הצעות המחיר ינוקדו בין 0 ל-70, ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר (ההנחה הגבוהה ביותר) ותדורגנה בהתאמה, על פי הנוסחה שלהלן:

$$\frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבדקת}} \times 70 = \text{ציון הצעת המחיר}$$

10.5 בשלב האחרון, סיכום ציון האיכות בתוספת ציון הצעת המחיר - יהווה את "הציון המשוקלל". יובהר כי הציון יחושב על פי המשקולות הבאות:

$$\text{הציון המשוקלל} = \text{ציון האיכות} + \text{ציון הצעת המחיר}$$

10.6 ההצעה עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה.

10.7 למען הסר ספק מובהר, כי מכללת קיי אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

10.8 ככל שתוגשנה הצעות שיקבלו ציון משוקלל סופי זהה, כך שלא ניתן יהיו לקבוע מי המציע הזוכה, המציע בעל ציון האיכות הגבוה יותר מבין ההצעות עם ציון המשוקלל הסופי הזהה יוגדר כזוכה.

10.9 מובהר, במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם מכללת קיי לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה לשקול ניסיון קודם של מכללת קיי עם המשתתף (ככל שקיים), לרבות ניסיון רע עם המציע וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע העבודות נשוא המכרז

במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז. על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, שלא להמליץ על הצעה כלשהי, מבין ההצעות שיובאו בפניה.

10.10 מכללת קיי רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.

10.11 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

10.12 הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים וניתוחי מחיר, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

10.13 אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

### תקופת ההתקשרות

11.

11.1 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה עם הזוכה. למכללת קיי תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי, בתקופות נוספות, ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 60 חודשים מיום תחילת ההתקשרות. (להלן: "תקופת ההתקשרות").

11.2 המציע הזוכה יהיה בתקופת ניסיון של 6 חודשים בהם תיבדק איכות מתן השירותים. במהלך תקופת הניסיון, תהא מכללת קיי רשאית במקרה של אי עמידת הספק בתנאי ההסכם או חריגה מהותית מתנאי השירות כדי הפרת הסכם להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהשירותים אינם לשביעות רצונה ושמכללת קיי מסיימת את ההתקשרות. יובהר כי לא תהא לזוכה כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור לרבות דמי ביטול.

11.3 מכללת קיי רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

11.4 למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא ימלא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז / ההסכם, מכללת קיי תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות, בהודעה מראש של 30 יום לזוכה. יובהר, כי למכללת קיי שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

11.5 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע השירותים רק לאחר חתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי ולאחר שתוצא לו הזמנת עבודה חתומה לגבי פרויקט ספציפי אף היא ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי.

11.6. מסגרת השירותים תהא בכפוף לתקציב מאושר וחתימה על הזמנת עבודה מטעם הגורמים המוסמכים במכללת קיי. במועד פרסום המכרז למכללת קיי אין את מלוא התקציבים הנדרשים לקבלת השירותים נשוא מכרז זה. לפיכך, חתימת הסכם עם הזוכה ו/או הוצאת הזמנת עבודה בפועל לזוכה במכרז, ו/או ביצוע בפועל והיקפם של השירותים בכל עת, יהיה בכפוף לקיומם של אישורים תקציביים. לזוכה לא תהיה כל טענה כלפי מכללת קיי אם ההתקשרות עימו לא תצא אל הפועל, ו/או אם היקף השירותים שיוזמן ממנו בפועל ו/או במשך ההתקשרות עימו יהיה קצר מההיקף המשוער לעיל.

## 12. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות המציע שהצעתו תוכרז כזוכה על פי דין ו/או על פי המכרז ו/או החוזה למכרז, הוראות הביטוח אשר יחולו על הזוכה הינן בהתאם לנספחי הביטוח, המצורפים כנספח ב' וב'1 לחוזה המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

## 13. חובת הזוכה/ים במכרז:

13.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע ואישור קיום הביטוחים הנדרש חתום על ידי מבטחו ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

13.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא מכללת קיי רשאית על פי שיקול דעתה ולאחר שניתנה לספק התראה מראש וזו לא תוקנה תוך שבעה ימים מיום קבלתה, לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן מכללת קיי רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה כ"כשיר שני", והזוכה שלא מילא אחר התחייבותיו כלפי מכללת קיי, יפצה את מכללת קיי על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

## 14. השבת ערבות המכרז:

משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:

14.1. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, מציע אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים.

14.2. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז חתום על ידי מבטחו ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

## 15. שינויים במסמכי המכרז:

15.1. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, מכללת קיי רשאית לפסול את הצעתו.

15.2. כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את מכללת קיי ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי מכללת קיי.

15.3. מכללת קיי רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

#### 16. הצהרות המציע:

- 16.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- 16.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 16.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 16.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין מכללת קיי מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 16.5. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
- 16.6. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של נותן שירותים למכללת קיי והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו ו/או למי מטעמו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- 16.7. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמכללת קיי אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

#### 17. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל דרישות המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' . יש להכניס את מעטפת המכרז עד ליום המצוין בטבלה שלעיל לתיבת המכרזים, בבניין הראשי בסמוך למשרדי הרכש במכללת קיי, רחוב עזריאל ניצני 6, באר שבע. טרם הכנסת מסמכי המכרז לתיבת המכרזים. יש להחתיים את מנהל הרכש (בחדר 15).

מסמך ב' 1

נוסח ערבות להשתתפות במכרז (שיש לצרף להצעה)

\_\_\_\_\_ : בנק  
 \_\_\_\_\_ : סניף  
 \_\_\_\_\_ : כתובת הסניף  
 \_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ)

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז מספר 05/2025.
2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/05/2026 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

טופס זה יחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתומת הסניף.

### תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.  
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה החתימה של המציע  
ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_ במכרז פומבי מס' 05/2025 לאחר שהוזהרתי  
כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן  
:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור מכללת קיי.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר  
\_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם  
לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_ עורך דין

**תצהיר**

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
 "בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
 "נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.  
 "בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
 "שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .  
 "חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991 .

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה החתימה של המציע \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ במכרז פומבי מס' 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור מכללת קיי.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

חתימת המצהיר

תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

מסמך ב' 4  
הצהרה לעניין אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 05/2025 של מכללת קיי (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	-------------------	--------------

**אישור**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

מסמך ב' 5  
אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד  
מכללת קיי

א.ג.נ.,  
הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של המציע \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע")  
במכרז פומבי מס' 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים  
למכללת קיי (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו  
המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי  
המכרז:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת  
מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רשיון,  
חתימה וחותמת

תאריך



**מסמך ב' 7**  
**אישורים על העסקה**

\*יש למלא אישור נפרד לכל גוף.  
\*ניתן לצרף אישורים מגופים להם סיפק המציע שירותים כאמור, שלא ע"ג מסמך זה, ובלבד שכל הפרטים הכלולים במסמך זה יכללו באישור.

לכבוד  
מכללת קיי

ג.א.נ,

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (שם מקבל השירות), מאשרים בזה כי \_\_\_\_\_ -  
ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), סיפק לנו שירותי \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים") כדלקמן:

- א. פרטי מקבל השירות לו ניתנו השירותים ע"י המציע: \_\_\_\_\_
- ב. תקופת מתן השירותים: מתאריך: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ עד תאריך: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- ג. פרטים נוספים על השירות שניתן ע"י המציע: \_\_\_\_\_
- ד. חו"ד על ביצוע השירותים: \_\_\_\_\_

פרטי הנציג המאשר את האמור לעיל:

פרטי ממלא האישור \_\_\_\_\_ תפקיד ממלא האישור \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

מסמך ב' 8  
דף מידע על המציע

לכבוד  
מכללת קיי

ג.א.ג,

			שם המציע :	1.
			ת.ז.:	2.
			כתובת:	3.
			טלפון קווי:	4.
			פקס:	5.
			נייד:	6.
			מייל:	7.
			שם איש הקשר:	8.
			טלפון איש הקשר:	9.
			תחומי עיסוק של המציע:	10.
			פירוט תחומי עיסוק קודמים, ככל שישנם:	
			מס' שנות וותק של המציע במתן שירותים נשוא מכרז זה	11.
			בעלי תפקיד אצל המציע:	12.
	שם:	פירוט התפקיד הנוכחי:	ותק:	

חתימת המציע

תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי  
ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני: שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשי החתימה אצל  
המציע \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ במכרז 05/2025 למתן  
שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי, ולאחר שההרתיו שעליו  
להצהיר את האמת, חתם על מסמך זה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

מסמך ב'9

טופס לתשאול לקוחות המציע - לשימוש מכללת קיי

שם נותן השירות: \_\_\_\_\_

שם נציג מכללת קיי המבצע את התשאול: \_\_\_\_\_

פרטים כללים	מענה ממקבל השירות 1	מענה ממקבל השירות 2	ניקוד סופי לשאלה
שם מקבל השירות			
שם הנציג העונה לשאלות			
תפקידו			
טלפון			
תאריך ושעת ביצוע השיחה			
מענה לשאלות על איכות השירות וניקוד המענה	דוגמא לאופן חישוב הניקוד לכל שאלה	- ניקוד: ממליץ 1	- ניקוד סופי: $1+2=3$
שביעות רצון כללית מאיכות שירותי המציע	תשובה: _____ ניקוד: _____	תשובה: _____ ניקוד: _____	ניקוד סופי: _____
שביעות רצון מהעבודות של המציע	תשובה: _____ ניקוד: _____	תשובה: _____ ניקוד: _____	ניקוד סופי: _____
עמידת המציע בזמנים	תשובה: _____ ניקוד: _____	תשובה: _____ ניקוד: _____	ניקוד סופי: _____
מקצועיות עובדים מטעם המציע שעבדו אצל הממליץ	תשובה: _____ ניקוד: _____	תשובה: _____ ניקוד: _____	ניקוד סופי: _____
אמינות המציע	תשובה: _____ ניקוד: _____	תשובה: _____ ניקוד: _____	ניקוד סופי: _____
סה"כ ניקוד המציע: סה"כ עד -10 נק' להמלצה ובסה"כ 20 נק'			

**אופן הניקוד:**

1. לכל שאלה יידרש הנשאל לתת ציון בטווח של 1-2, כאשר משמעות הציון הינו כדלקמן:

הציון (1-5)	משמעות הציון	שווי הציון בנקודות
1	גרוע	0 נק'
2	בינוני	0.5 נק'
3	טוב	1 נק'
4	טוב מאוד	1.5 נק'
5	מצוין	2- נק'

2. במידה ולא תתקבל תשובה לשאלה מסוימת, מכל סיבה שהיא, הניקוד לגבי אותה שאלה יהיה 0.
3. הניקוד הסופי לכל שאלה, יחושב ע"י חיבור הנקודות לאור הציון שינתן מכל רשות לאותה שאלה (כולל ניקוד 0 לרשות חסרה / שלא נתנה מענה), כמפורט בדוגמא בטבלה לעיל.
4. ניקוד לסעיף זה יינתן ע"פ בחינת ושקלול שתי (2) ההמלצות.
5. הניקוד המקסימלי לכל ממליץ הינו 10 נק', אשר ינורמל בהתאם לשתי ההמלצות שנבדקו ותושאלו ע"י נציג מכללת קיי כך שבסה"כ הניקוד המקסימלי בקריטריון זה הינו 20 נק' איכות בהתאם לטבלת האיכות.

שם וחתימת נציג מכללת קיי המבצע את התשאול, המאשר כי התשובות הרשומות לעיל, הינם כפי שנמסרו לו טלפונית ע"י נציגי לקוחות המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

להוכחת תנאי הסף 3.9, הנני מצהיר כי אני בעל ניסיון מוכח בכל אחת מהשנים 2021-2024 במתן שירותי הצבת מדפסות רגילות ומשולבות במודל התקשרות של חיוב לפי פעימה (PPU), לארבעה לקוחות לפחות כאשר אצל כל אחד מהלקוחות הנ"ל נפרסו לכל הפחות 50 מדפסות. כמו כן לפחות שני לקוחות הינם מוסדות ממשלתיים או השכלה גבוהה וכן לפחות אחד מארבע הלקוחות נמצא בדרום הארץ מקו גדרה ודרומה.

שם ופרטי איש קשר אצל מקבל השירות	תקופת מתן השירותים	מס' מדפסות	מתן שירותים במדינת ישראל	שם מקבל השירות	מס'
	מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____	מס' מדפסות בשנת 2021: _____ מס' מדפסות בשנת 2022: _____ מס' מדפסות בשנת 2023: _____ מס' מדפסות בשנת 2024: _____	<input type="checkbox"/> שירותי הצבת מדפסות		1.
	מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____	מס' מדפסות בשנת 2021: _____ מס' מדפסות בשנת 2022: _____ מס' מדפסות בשנת 2023: _____ מס' מדפסות בשנת 2024: _____	<input type="checkbox"/> שירותי הצבת מדפסות		2.
	מועד התחלה: _____/_____/_____ מועד סיום: _____/_____/_____	מס' מדפסות בשנת 2021: _____ מס' מדפסות בשנת 2022: _____ מס' מדפסות בשנת 2023: _____ מס' מדפסות בשנת 2024: _____	<input type="checkbox"/> שירותי הצבת מדפסות		3.

	<p>מועד סיום: _____/_____/_____</p> <p>ככל וטרם הסתיים מתן השירותים: טרם הסתיים</p>	<p>מס' מדפסות : 2022</p> <p>מס' מדפסות : 2023</p> <p>מס' מדפסות : 2024</p>			
.4	<p>מועד התחלה: _____/_____/_____</p> <p>מועד סיום: _____/_____/_____</p> <p>ככל וטרם הסתיים מתן השירותים: טרם הסתיים</p>	<p>מס' מדפסות : 2021</p> <p>מס' מדפסות : 2022</p> <p>מס' מדפסות : 2023</p> <p>מס' מדפסות : 2024</p>	<input type="checkbox"/> שירותי הצבת מדפסות		
.5	<p>מועד התחלה: _____/_____/_____</p> <p>מועד סיום: _____/_____/_____</p> <p>ככל וטרם הסתיים מתן השירותים: טרם הסתיים</p>	<p>מס' מדפסות : 2021</p> <p>מס' מדפסות : 2022</p> <p>מס' מדפסות : 2023</p> <p>מס' מדפסות : 2024</p>	<input type="checkbox"/> שירותי הצבת מדפסות		

להוכחת תנאי הסף 3.6, הנני מצהיר כי לפחות שני לקוחות הינם מוסדות ממשלתיים או השכלה גבוהה וכן לפחות אחד מארבע הלקוחות נמצא בדרום הארץ מקו גדרה ודרומה.

- על סמך המידע שירשום המציע במסמך זה, מכללת קיי רשאית לפנות למקבלי השירות השונים, לקבלת חוות דעתם על המציע.

- הניסיון שיפרט המציע במסמך זה ישמש את מכללת קיי לקביעת מספר המקומות להן סיפק המציע שירותים למשך התקופה והזמן הקבועים בתנאי הסף.
- באחריות המציעים לציין פרטים ברורים של הנציגים וטלפון זמין ליצירת קשר עימם.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני: שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשי החתימה של המציע \_\_\_\_\_ ע.מ / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במכרז מס' 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי, ולאחר שהזהרתיו שעליו להצהיר את האמת, חתם על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

לכבוד  
מכללת קיי

**הנדון: הצעת המחיר והצהרת המשתתף  
למכרז פומבי מס' 05/2025 לקבלת שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים עבור  
מכללת קיי**

לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 5/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת קיי על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את העבודות הנדרשות ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם מכללת קיי, הנני מאשר לספק למכללת קיי, את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין:

**1.1 המחירים כוללים:**

1.1.1 הצעת המחיר של המציע תהא הצעה הכוללת את כל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות באופן מלא ומושלם, כמפורט במכרז ומסמכיו. המציע לא יהא זכאי לתשלום ו/או מימון נוסף מאת מכללת קיי, מעבר למחירי המכרז.

1.1.2 פיצוי הספק על תנודות במחירי החומרים ו/או ערך העבודה, למעט תשלומים המשולמים ע"י הסטודנטים בהם המחיר יהא ללא שינוי לכל אורך תקופת ההסכם.

**1.1.2.1 הגדרות**

"המדד" – הערך בנקודות של מדד המחירים לצרכן–

המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"מדד בסיס" – המדד הידוע ביום חתימת החוזה.

"מדד עדכני" – המדד הידוע בתאריך עדכון מחירי החוזה,

כמפורט בהמשך סעיף זה.

"מקדם העדכון" – שיעור השינוי בין ערכו של מדד הבסיס

לערכו של המדד העדכני.

**1.1.2.2 מחירי החוזה יעודכנו באופן הבא:**

בכל אחד ממועדי העדכון המפורטים להלן, יעודכן המחיר

באופן שיתווסף (או יופחת, במקרה של ירידה במדד) למחיר

המקורי המופיע בכתב הכמויות סך השווה למחיר המקורי

המוכפל במקדם העדכון כהגדרתו לעיל.

**1.1.2.3 מועדי העדכון יהיו כמפורט להלן:**

בכל תחילת שנה קלנדרית, קרי 01.01.XX, ובכפוף לכך

שתמה תקופה של 12 חודשים מכניסתו של החוזה המקורי

לתוקף.

במקרה שבו פורסם מדד עדכני הגבוה ממדד הבסיס או מהמדד הקודם לפיו עודכנו המחירים – לפי המאוחר מהם – ב-3% ומעלה.

1.1.2.4 למען הסר ספק, אם הספק התחייב לאחוז הנחה, בין אם בהליך ובין אם לאחר חתימת החוזה, גם על המחירים המעודכנים ייושם אחוז הנחה זה.

1.1.2.5 על אף כל האמור לעיל, לא יבוצע כל עדכון למחירים המחושבים על סמך מחירון המתעדכן באופן שוטף כגון שכר מינימום, מחירון "דקל", "רמדור" תעריפי חשכ"ל וכיו"ב.

1.1.2.6 מובהר כי מעבר למפורט לעיל, לא ישולמו כל התייקרויות או התאמות במחירים לספק.

1.1.3 מכללת קיי שומרת על זכותה להזמין מכוונות צילום והדפסה ומתכלים בכמות שתוגדר על ידה, בהתאם לצרכיה, , לא יהיה בכך בכדי לשנות את התמורה לה יהיה זכאי המציע בגין מכוונות שיועמדו לשימוש מכללת קיי, בהתאם להראות המכרז וההסכם.

## 1. הצהרות המציע:

- 3.1 ידוע לי כי מכללת קיי איננה מחויבת להזמין כמות מינימאלית של שירותים, אם בכלל, ולא תהינה לי טענות ו/או דרישות ו/או תביעות עקב כך.
- 3.2 ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי ולאחר שתוצא לזוכה הזמנת עבודה חתומה אף היא ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי.
- 3.3 ידוע ומוסכם, כי הוצאת הזמנת ביצוע בפועל של השירותים ו/או העבודות בכל עת יהיו כפופים לקיומם של אישורים תקציביים. אנו מאשרים כי לא תהיה לי כל טענה אם היקף השירותים שיוזמן בפועל ו/או משך ההתקשרות יהיה נמוך, בכל שיעור שהוא, מההיקף המשוער במכרז.
- 3.4 ידוע ומוסכם כי מכללת קיי רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולזוכה לא תהיה על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי מכללת קיי בגין כך.
- 3.5 המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו ומעמד כל גורם מטעמו הינו כמעמד של נותן שירותים למכללת קיי והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- 3.6 המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמכללת קיי אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- 3.7 אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות מכללת קיי במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המציע \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום  
\_\_\_\_\_ התייצב בפני: שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה החתימה מטעם  
המציע במכרז 05/2025 למתן שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים למכללת  
קיי

ע.מ / ח.פ. \_\_\_\_\_, וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם באר שבע ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

בין :

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ)

מרחוב עזריאל ניצני 6, ת"ד 4301 באר שבע 8414201  
(אשר תיקרא להלן: "מכללת קיי", "החברה")

מצד אחד

לבין :

שם: \_\_\_\_\_

ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

(אשר יקרא להלן: "הספק", "המבצע")

מצד שני

**הואיל:** ומכללת קיי פרסמה "מכרז מס' 05/2025 לקבלת שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים עבור מכללת קיי המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והספק הגיש את הצעתו למכרז האמור;

**והואיל:** וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ החליטה להכריז על הצעת הספק כזוכה במכרז;

**והואיל:** וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים בהסכם זה;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

#### 1. מבוא

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מימנו.

1.2 במקרה של סתירה בין הוראות החוזה להוראות מסמך אחר של מסמכי המכרז, תגבר ההוראה המחמירה עם הספק, לפי החלטת מכללת קיי.

1.3 הגדרות:

"מכללת קיי": כהגדרתה בכותרת הסכם זה, באמצעות מורשי החתימה מטעמה.

"המבצע"/"הספק": הזוכה שנבחר לבצע את העבודות נשוא מכרז זה ו/או כל עובד מטעמו.

"העבודות" / "השירותים": שירותי הצבה ותחזוקת מדפסות ומכונות צילום ואספקת מתכלים וכל שירות אחר או נוסף הקבוע בהוראות חוזה זה.

"המנהל": נציג מכללת קיי ו/או כל גורם אחר שייקבע לכך ע"י מכללת קיי לצורך מכרז זה. מובהר כי סמכויות המנהל הינן לתחומים המקצועיים של העבודה בלבד, ואינן חלות על החלטות שיש

להן השלכה כלכלית על מכללת קיי ו/או הגדלת הוצאת מכללת קיי, המסורות למורשי החתימה של מכללת קיי בלבד.

## 2. השירותים, טיבם והתחייבויות הספק לספק

### 2.1 השירותים

2.1.1 החברה מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו להעניק לחברה שירותים, כהגדרתם בהסכם.

## 3. הצהרות הספק:

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

- 3.1 מכללת קיי אינה מתחייבת להעביר לספק עבודות בהיקף מינימלי בכל שנה. העברת העבודות טעונה אישור תקציבי ואישור הגורמים המוסמכים במכללת קיי, הכל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. לפיכך, לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בעניין.
- 3.2 מתחייב לבצע את העבודות נשוא החוזה באמצעות עובדים קבועים מטעמו, על פי כל דרישות המכרז, חוזה זה והמפרט הטכני שהינם חלק בלתי נפרד מימנו.
- 3.3 מתחייב לקיים את כל הוראות החוק והדין הנוגעות להעסקת העובדים מטעמו. כמו כן מתחייב להחליף כל עובד מטעמו שיועסק על ידו בעבודות נשוא חוזה זה, אם וכאשר יידרש לכך על ידי מכללת קיי בכתב בתוך תקופה מקסימאלית של 30 יום או בתוך תקופה אחרת שתידרש ע"י מכללת קיי.
- 3.4 כי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו מלהתקשר בהסכם זה ו/או למלא אחר הוראותיו ואינו בניגוד עניינים מכל סוג שהוא.
- 3.5 כי ברשותו האמצעים, הכישורים והיכולות, לרבות הניסיון והידע הנדרשים לשם מילוי כל התחייבויותיו לפי ההסכם.
- 3.6 הספק מצהיר כי הוא מבצע את העבודות כספק עצמאי לכל דבר וענין ומחויב להמציא אישורים בדבר ניכוי ממס הכנסה ואישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.7 הספק מתחייב להתייצב במשרדי –מכללת קיי ואתרי מכללת קיי השונים, ככל שיידרש ע"י המנהל, במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.8 הספק לרבות העובדים מטעמו מצהירים כי ידוע להם שמעמדם הינו כמעמד של נותן שירותים למכללת קיי ואינם יכולים לטעון בשום שלב כי יש להם מעמד וזכויות של עובד מן המניין.
- 3.9 הספק ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמכללת קיי אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.
- 3.10 בביצוע העבודות והשירותים, המבצע מתחייב לפעול באופן מקצועי ומיומן, לעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו, ולמלא אחר הנחיות מכללת קיי ונציגה.
- 3.11 כל עבודה ו/או שירות שיבוצעו ו/או ייווצרו ו/או יגובשו על ידי הספק, לרבות תוצרים ותפוקות העבודה, על פי הסכם זה, הם קניינה של מכללת קיי שרשאית לעשות בהם כרצונה.
- 3.12 מכללת קיי תהא רשאית לדרוש כל חומר ו/או תוצרים ותפוקות כאמור, והמבצע מחויב להמציאם למכללת קיי באופן שמכללת קיי תדרוש, לרבות במדיה מגנטית, קבצי מחשב הניתנים לשינויים (קבצי אופיס ו/או קבצי אדובי וכיו"ב), כחומר מודפס וכו'.
- 3.13 הספק וכל העובדים מטעמו מחויבים לשמור על סודיות כל מידע שיוגד לידם עקב ביצוע עבודתם ולא להעבירם לגורם אחר בכל צורה שהיא, גם לאחר סיום עבודתם בעבודות נשוא המכרז.

## 4. תקופת השירות:

4.1 תקופת ההתקשרות עם הספק, תהא לתקופה של 36 חודשים (והכל בתאם ובכפוף לתנאי המכרז) מיום חתימת ההסכם ע"י אחרון מורשי החתימה במכללת קיי דהיינו מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ . למכללת קיי תהא שמורה האופציה להאריך את

תקופת ההתקשרות מעת לעת, באמצעות הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי בתקופות נוספות, כפי שתראה לנכון, ובלבד שסך ההתקשרות הכולל, לא יעלה על 60 חודשים מיום תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 עבודה תבוצע אך ורק בכפוף להוצאת צו התחלת עבודה / הזמנת עבודה חתומים ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי - (להלן: "הזמנה/עבודה").

4.3 הספק יהיה בתקופת ניסיון של 6 חודשים שתחילתם ממועד תקופת ההתקשרות, בהם תיבדק איכות השירותים. במהלך תקופת הניסיון, תהא מכללת קיי רשאית בכל שלב להודיע בכתב/בדוא"ל או פקס שהעבודה המתבצעת אינה לשביעות רצונה ושמכללת קיי מסיימת את ההתקשרות. יובהר כי מכללת קיי רשאית לסיים את ההתקשרות מבלי צורך לנמק ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי לא תהא לספק כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור.

4.4 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור, מכללת קיי רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 60 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד סיום ההסכם וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

4.5 למרות האמור לעיל, אם הספק לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי דרישות המכרז ו/או ההסכם, מכללת קיי תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עימו לאלתר, וללא הודעה מראש. יובהר, כי למכללת קיי שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, להקציב לספק זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

## 5. התמורה:

7.1 בתמורה לביצוע העבודות על ידי הספק באופן מלא ומושלם, תשלם מכללת קיי לספק התמורה על פי הצעת המציע **במסמך ג'** המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לביצוע בפועל בלבד.

7.2 מובהר כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים והעבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר התמורה, למעט הפרשים והצמדות המופיעים לעיל.  
(להלן – "התמורה")

7.3 התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה, לרבות נסיעות, ביטול זמן וכיו.

7.4 הגדלה או הקטנה של היקף העבודה, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לספק עילה לתביעה להגדלת התמורה לעיל או לכל תביעה אחרת למעט השינוי היחסי בתמורה, והוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד מכללת קיי במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל ו/או במקרה שמספר העבודות ו/או היקף ההתקשרות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

7.5 בכל חודש יגיש הספק חשבונית מס לתשלום, אליה יצרף דו"ח המפרט את העלויות בחודש הקודם ומאושר על ידי המנהל. המנהל יקבע את אופן יצירת הדו"ח ואת סוג הנתונים שיכללו בו, למילוי ע"י הספק. המנהל יהיה רשאי להעביר מעת לעת לספק הוראות לגבי אופן יצירת הדו"ח ו/או לדרוש לבצע בו שינויים. הגשת הדו"ח ואישורו ע"י המנהל הינה תנאי לאישור התשלום לספק.

7.6 התמורה תשולם בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים תשע"ז 2017.

7.7 מובהר בזאת כי תשלום יבוצע כנגד מסירת חשבונית מס כדין ודו"ח חודשי מפורט ומאושר ע"י המנהל, מאת הספק למכללת קיי.

6. **פיצוי הספק על תנודות במחירי החומרים ו/או ערך העבודה**

מובהר בזאת כי לא יתבצע שום שינוי עדכון מחירים במהלך 36 חודשים, על אף זאת במידה והמכללה תבקש לממש את האופציה למשך 2 שנים נוספות אזי המחירים יעודכנו בממוצע שיעור השינוי השנתי של מדד מחירים לצרכן מיום חתימת ההסכם.

8. **קביעת מחירים למדפסות ומכונות צילום שאינם ברשימת טופס הצעת המחיר**

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה על פי הסכם זה, החברה תהיה רשאית, באמצעות הוראת שינוי בכתב, להזמין מדפסות ומכונות צילום שאינן כלולות בטופס הצעת המחיר, לרבות במקרים של הפסקת ייצור של אחד הדגמים שפורטו בטופס הצעת המחיר. בנסיבות אלה דמי השכירות ייקבעו במשא ומתן ובהסכמה מראש ובכתב בין הצדדים, וזאת באופן יחסי לדמי השכירות החודשיים שנקבעו בהצעת המחיר של הספק למכרז לאותה קטגוריה.

9. **תשלומי חובה, מיסים ודו"חות**

9.1 כל המסים, תשלומי החובה, אגרות והיטלים כולל אגרות רישוי ודמי ביטוח, כפי שיעודכנו מעת לעת, יחולו ויושלמו על ידי הספק, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בסעיף זה להלן.

10. **אופן ביצוע השירותים:**

10.1 המבצע יבצע עבור מכללת קיי את השירותים בנאמנות, מקצועיות ובמסירות תוך הקפדה מלאה על כל הוראות הדין ותנאי הסכם זה, כפוף להוצאת הזמנות עבודה חתומות כדין ע"י מורשי החתימה של מכללת קיי.

10.2 המבצע מתחייב כי השירותים יינתנו על ידו לשביעות רצונה של מכללת קיי ובהתאם להוראות כל דין החלים על תחום השירותים.

10.3 מכללת קיי רשאית להודיע לספק על הקטנת היקף העבודה, בכל שיעור שתראה לנכון, בהתראה מראש של 30 ימים, והתמורה לספק תחשוב בהתאם לחלק היחסי של ההקטנה.

10.4 אין לספק ולעובדים מטעמו כל זכות במידע, מסמכים, קבצים וכו' שיגיע לידיהם על פי חוזה זה לצורך ביצועו והם מחוייבים לשמירה על סודיות המידע שיגיע לידם.

10.5 הספק מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו במהימנות וברמה מקצועית נאותה והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי מכללת קיי לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.

10.6 הספק מאשר ומצהיר, כי יש לו הידע, הניסיון ומיומנות בדרגה כזו הדרושה למתן השרות על פי הסכם זה למכללת קיי.

11. **היתרים, אישורים והרשאות**

11.1 הספק יספק את השירותים המפורטים בחוזה זה על נספחיו, הכול בהתאם לכל הדינים, ההיתרים, הרישיונות, ההוראות והנהלים הנוגעים לעניין, לרבות בנושאי בטיחות ובנושאי ביטוח; מוסכם בזאת, כי השגת כל הכיסויים הביטוחיים, ההיתרים, הרישיונות, וכיו"ב יהיו באחריות הספק ועל חשבונו בלבד.

12. **אחריות ושיפוי בנזיקין**

24.1 מכללת קיי לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותיו, כתוצאה מתאונה או נזק ו/או מעשה ו/או מחדל שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים ע"י הספק למכללת קיי.

24.2 הספק יהא אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי מתן השירותים ובקשר לכך. אם תידרש מכללת קיי לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למכללת קיי ו/או לשפותה בסכום שישולם על ידה בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי מכללת קיי לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למכללת קיי מהספק לפי הסכם זה.

24.3 הספק ישפה את מכללת קיי בגין כל נזק שיגרם לה, ישיר או עקיף, עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עקב הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב

רשלנות ו/או עקב מסירת נתונים ו/או דו"חות לא מדויקים ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או בשל כל מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו לרבות עובדיו. אחריותו של הספק וכל גורם מטעמו, תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה גם לאחר תום תקופת החוזה.

24.4 הפר המבצע את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויות מכללת קיי, יהא הוא אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי מכללת קיי על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

### 13. ביטוח

25.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק הינן בהתאם לנספחי הביטוח, המצורפים לחוזה זה כנספחים ב' ו-1b, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

### 14. ביטול ההסכם, קיצור תקופת השכירות

14.1 על אף האמור לעיל, מכללת קיי רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק לאלתר ו/או לקצר ו/או להפסיק לחלוטין את תקופת השכירות של המכונות נשוא ההתקשרות, וזאת מבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, זאת על אף האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים דלהלן:

14.2 הספק הפר את הסכם ההתקשרות הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך מכללת קיי לספק.

14.3 הספק הפר אמונים למכללת קיי.

14.4 הספק נכנס להליכי פשיטת רגל.

14.5 הספק נפטר ו/או איבד את כושרו המשפטי ו/או איבד את כושר עבודתו לתקופה העולה על 30 יום.

14.6 השתמשה מכללת קיי בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה לספק עילת תביעה כלשהי נגד מכללת קיי בגלל ביטול ההסכם, הפסקת ביצועו או סיבה אחרת והספק לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול או ההפסקה, פרט לשכר יחסי בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה שאושרו ע"י מכללת קיי, והכול לפי המקרה.

14.7 הופסקה עבודת הספק כאמור בהסכם זה, רשאית מכללת קיי להמשיך את קבלת השירותים המפורטים בהסכם זה באמצעות כל ספק אחר ולצורך זה להשתמש במסמכים ובחומרים שהוכנו ע"י הספק ולהכניס בהם את השינויים וההשלמות כפי שייראו לה ועצם חתימתו של הספק על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

14.8 על אף האמור לעיל, במידה ומכללת קיי שילמה סכום כלשהו לספק, אך מסיבה כלשהי שתלויה בספק לא יצא המיזם אל הפועל, מתחייב הספק להשיב את הסכום שקיבל תוך 10 ימים מהיום שקיבל דרישה להחזר, זאת מבלי לפגוע בזכותה של מכללת קיי לקבלת פיצויים כדין.

14.9 מובהר, כי במקרה של ביטול ההתקשרות, לא תימסרנה לספק הזמנות נוספות, אולם תקופת השכירות של מכונות לגביהן הונפקה הזמנה, תמשיך ותחול, אלא אם תברה מכללת קיי מפורשות לקצר / להפסיק לחלוטין את תקופת השכירות של המכונות נשוא ההתקשרות, כולם או כל חלק מהם.

### 27. ערבות ביצוע לקיום החוזה

27.1 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבצע עפ"י החוזה ימציא המבצע למכללת קיי, ערבות בנקאית אוטונומית הניתנת למימוש תוך 7 ימים מדרישת מכללת קיי בסך של 25,000 ₪ הערבות תעמוד בתוקף עד לתום 60 יום ממועד תום ההתקשרות.

27.2 מכללת קיי רשאית, מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה, לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם.

## 28. הפרות וסעדים

28.1 מבלי לגרוע מזכויות מכללת קיי לבטל הסכם זה כאמור לעיל, הפר הספק ו/או מי מטעמו הסכם זה הפרה יסודית, וזו לא תוקנה בתוך 21 ימים ממועד בו הודיעה על כך מכללת קיי לספק, רשאית מכללת קיי לבטל את ההסכם לאלתר ומבלי צורך במתן הודעה מוקדמת, והספק יהיה חייב לפצות את מכללת קיי בגין כל נזק שייגרם לה עקב ביטול ההסכם, לרבות עלות השלמת השירותים נשוא ההסכם שיבוצעו ע"י מכללת קיי ו/או כל גוף אחר. אין באמור לעיל לגרוע מזכויות מכללת קיי בגין הפרת ההסכם עפ"י כל דין.

28.2 סעיפים 2,3,9,12,14,15,17,19,20,24,25,27, להסכם זה הינן התניות יסודיות שהפרת כל אחד מהן תקנה לצד הנפגע הזכות לבטל הסכם זה לאלתר. זאת מבלי לפגוע בזכותו של הצד הנפגע לקבלת פיצויים כדין.

28.3 תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את המבצע מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

28.4 מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות כל דין, ייחשבו האירועים הבאים כהפרה יסודית של ההסכם:

א. הספק הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת מכללת קיי מראש ובכתב.

ב. הספק הסתלק מביצוע ההסכם או הפסיק ביצועו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

ג. הספק ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף הסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

28.5 על אף האמור בהסכם זה, מקום שהספק לא התחיל בביצוע עבודתו או לא סיים אותה, את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב התקדמותו של הספק לא הניח את דעת המנהל ויהיה חשש שאורח התקדמות מעין זה יפגום במיזם, יתרה המנהל לספק בכתב, ואם תוך תקופה של 10 ימים או תקופה קצרה מזו ובהתאם לנסיבות וכפי שיקבע המנהל לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של הספק ו/או באורח ביצוע העבודה, תהיה מכללת קיי רשאית למסור את העבודה לאחר, והספק מתחייב לחדול מיד עם קבלת ההודעה מביצוע העבודה. מכללת קיי תשלם לספק תמורה יחסית בעד אותם השירותים שבוצעו ו/או ההוצאות שהוצאו על ידו עד לתאריך הביטול או ההפסקה ושאושרו ע"י מנכ"ל מכללת קיי, בניכוי הנזקים וההוצאות שנגרמו למכללת קיי עקב הפסקת עבודתו של הספק.

## 29. פיצויים מוסכמים

29.1 מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם והסעדים להם זכאית החברה על פי כל דין, הספק ישלם לחברה, מיד עם דרישתה הראשונה, כפיצוי קבוע מוסכם ומוערך מראש, פיצוי מוסכם בעלות 150 ₪ להפרה לפי הרשום במפרט הטכני.

29.2 החברה תהיה רשאית לקזז את הפיצוי המוסכם מהתמורה המגיעה לספק בהתאם להוראות הסכם זה.

29.3 הצדדים מצהירים בזאת, כי סך הפיצוי המוסכם ואופן חישובו מהווה פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו לרשות בנסיבות האמורות.

29.4 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצוי המוסכם, כולו או חלקו על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית לרשות לבטל הסכם זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה מעבר לסכום הפיצוי המוסכם.

29.5 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לחברה על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות בהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם, תהיה החברה רשאית לפנות לספק נוסף

לביצוע ההתחייבויות האמורות ו/או לכל צד שלישי, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בהסכם זה.

29.6 מבלי לגרוע מזכות החברה לפיצויים מוסכמים כאמור, החברה רשאית, בכל עת, ליתן לספק הודעה על ביטול ההתקשרות, והספק מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך, לרבות טענות ו/או תביעות שעניינן פיצוי ו/או שיפוי בגין נזקים ו/או הוצאות ו/או תשלומים בהן נשא בגין ביטול ההתקשרות, למעט כמפורט בהוראות הסכם זה.

29.7 מובהר בזאת, כי החברה רשאית לדחות ו/או לא לקבל שירותי לסינג שאינם תואמים את המועדים, והדבר יחשב לאי מילוי התחייבויות הספק, אלא אם ניתנה הסכמת החברה ו/או מי מטעמה בכתב בדבר שינוי המועד.

### 30. כתובת הצדדים

30.1 כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה לרבות המצאת כתבי דין הם כמפורט לעיל, כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת המסירה למשלוח בדואר רשום ו/או בתום 24 שעות ממועד שיגורה בפקסימיליה / מייל ואם נמסרה ביד עם המסירה בפועל.

### 31. איסור המחאת זכויות

31.1 המבצע אינו רשאי להמחות לאחר את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלק מהן, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור ו/או לשעבד לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, לרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי התמורה ממנו לגורם אחר.

31.2 היה המבצע תאגיד תיחשב "המחאה" לרבות העברה של 25% ומעלה מהון המניות המונפק של התאגיד ממי שהחזיק בהם במועד חתימת המבצע על הסכם זה, לאחר או לאחרים.

31.3 המחאה המבצע זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות לאחר, כולן או מקצתן, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו על פי ההסכם על אף המחאה האמורה ועל אף אם נעשתה בהסכמת/בידיעת מכללת קיי ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של מכללת קיי כלפי הגורם הנמחה.

### 32. קיזוז

32.1 כל סכום שהספק חייב למכללת קיי מכל סיבה שהיא, תהא מכללת קיי רשאית, במידה ושלחה הודעה מוקדמת בכתב, לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם לו על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים לרבות קיזוז ו/או ניכוי קנסות ו/או פיצויים מוסכמים הנקובים במפרט הטכני. לעומת זאת, מוסכם כי על הספק חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול מכללת קיי בכל דרך שהיא. כמו כן, המבצע מוותר מראש על זכות קיזוז, עיכבון וכיוצא"ב. מובהר כי הקנסות שמכללת קיי תקזז לספק, הינם בנוסף לכל סעד אחר ו/או נוסף העומד למכללת קיי על פי תנאי החוזה ו/או על פי כל דין.

### 33. שונות

33.1 לא יהיה תוקף לכל התחייבות, מצג, הבטחה, ויתור, ארכה, שינוי או תוספת להסכם ו/או בקשר אליו מצד מכללת קיי אלא אם יינתנו בכתב בחתימת-מורשי החתימה מטעם מכללת קיי.

### 34. אי קיומם של יחסי עובד-מעביד

34.1 הספק מצהיר כי הוא מנהל עסק עצמאי וכי עבודתו עבור מכללת קיי אינה היחידה.

34.2 מובהר כי לצורך ביצוע השירותים באופן מלא ומושלם, הספק חייב לספק בעצמו ועל חשבוננו את כל הציוד, כ"א, כלים, רכבים, חומרים לרבות חומרים מתכלים וכיוצ"ב הנדרשים לביצוע העבודה באופן מלא ומושלם.

34.3 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי הספק וכל מבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי מכללת קיי, ובשום מקרה לא ייווצרו בין הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין מכללת קיי כל יחסי עובד ומעביד. הספק יחתים במעמד חתימת חוזה זה, את כל העובדים שיועסק על ידו בעבודות נשוא חוזה זה, על טופס הצהרה כי אינו מועסק ע"י מכללת קיי, בנוסח המצורף כנספח ה' לחוזה.

34.4 מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף זה לעיל, הספק מצהיר ומתחייב, כי לא יחול עליו כל הסכם ו/או הסדר החל על עובדי מכללת קיי באשר הם, ובכלל זאת הוראות חוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות והוא מוותר מראש על כל טענה או תביעה בהתבסס על חוקת העבודה, ובכלל זאת על כל טענה בדבר קביעות בעבודה על כל הנובע מכך לפי הוראות חוקת העבודה הן לעניין פיטורין והן לכל עניין אחר.

34.5 מובהר, כי הספק ישלם את שכרם המלא של כל עובדיו ויבצע את כל התשלומים הנלווים לרבות ביטוח לאומי, קופת פנסיה, קרן השתלמות וכל תשלום אחר על חשבוננו ובאחריותנו. חובה זו מוטלת על הספק על מנת להסיר כל ספק בעניין אי קיום יחסי עובד מעביד בינו ובין מכללת קיי. הספק ימציא למכללת קיי מדי חודש אישור על ביצוע התשלום לביטוח לאומי.

34.6 הספק וכל עובד ו/או גורם מטעמו, מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בעבודתו מול מכללת קיי. הוא מתחייב להודיע על כל ניגוד עניינים שיהיה לו בעבודתו עם מכללת קיי מיד עם היוודע לו דבר ניגוד העניינים.

34.7 העובדים שיועסקו ע"י הספק, בעבודות נשוא החוזה, יחשבו כעובדים של הספק בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הספק ו/או מי מעובדיו או בכל מהקרה בו תחויב מכללת קיי בתשלום כלשהו למי מעובדי הספק, יפצה וישפה הספק את מכללת קיי בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

34.8 הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ולפי כל דין, הכרוכים בהעסקתם

34.9 הספק מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994.

34.10 מובהר, מוסכם ומוצהר, כי סעיף 32 ותתי סעיפיו לעיל הינם יסודיים ומהותיים, ועומדים בבסיס הסכם זה.

### 35. זכויות יוצרים

35.1 עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור הספק למכללת קיי את האורגינלים של כל המפרטים והמסמכים האחרים שהוכנו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מי מטעמו, כשהם ערוכים, מסודרים וממוינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.

35.2 מוצהר ומודגש בזה שכל התכניות, הרעיונות, המסמכים והתוצרים הקשורים לשירותי הספק הינם רכושה של מכללת קיי והספק ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לעכבם תחת ידם אף אם יגיעו לספק, לטענתו, כספים מאת מכללת קיי.

36. כללי:

- 36.1 מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין חתימתם על ההסכם מטילה עליהם כל חיוב אישי או אחריות אישית ליישום הסכם זה.
- 36.2 הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה במכללת קיי ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.
- 36.3 הסמכות המקומית הייחודית בקשר עם הסכם זה, ביצועו ו/או הפרתו ו/או פרשנותו, תהא נתונה לבתי המשפט או בתי הדין או לשכות ההוצאה לפועל המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 36.4 לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 36.5 שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד מכללת קיי או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות מכללת קיי או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 36.6 הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין מכללת קיי לבין הספק, אם היו.

**כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן:**

מכללת קיי: רחוב עזריאל ניצני 6, ת"ד 4301 באר שבע 8414201

הספק:

\_\_\_\_\_

**ולראיה באו על החתום:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

הספק

מכללת קיי

**אישור עו"ד מטעם המבצע:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, בכתובת: \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם המבצע \_\_\_\_\_ ח.פ/ע.מ. \_\_\_\_\_, וחתם על הסכם זה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : כתובת הסניף  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד  
המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ)

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של **25,000 ₪** (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז מספר 05/2025.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:  
"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **דצמבר 2025** אשר פורסם ביום **15.01.2026** (או סמוך לכך).  
"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.  
"**הפרשי ההצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:  
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-**15 ימים** מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (60 יום לאחר תום ההסכם) ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו ו/או אחריותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, אצל חברת ביטוח מורשית כדין לעריכת ביטוחים בישראל, ביטוחים שיקבעו על ידו ועל פי שיקול דעתו של הספק, לרבות בקשר עם ההסכם ו/או השירותים, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים ומהתנאים המפורטים בטופס אישור על קיום ביטוחים המצורף להסכם זה **כנספח ב'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור קיום ביטוחי הספק**"), ומהביטוחים והתנאים המפורטים להלן (כל הביטוחים יחדיו ייקראו להלן: "**ביטוחי הספק**"). ביטוחי הספק יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס תביעה כל עוד יכולה להיות קיימת כלפי הספק אחריות על פי דין ו/או על פי ההסכם:

1.1. **ביטוח אחריות מעבידים**-ביטוח אחריותו של הספק, על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980, כלפי עובדיו, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק שכלי ו/או נזק נפשי ו/או מחלה מקצועית תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 20,000,000 ₪ לעובד למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לכלול כמבוטח נוסף את מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה, אם מי מהם ייחשב כמעביד של מי מעובדי הספק ו/או נקבע כי מי מהם נושא באחריות שילוחית לעניין חבות הספק כלפי עובדיו.

1.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**-ביטוח אחריותו של הספק, על פי דין, בגין נזק ו/או אובדן לגוף ו/או רכוש לצד שלישי כלשהו, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. רכוש מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי יחשב לרכוש צד שלישי. הביטוח מורחב לבטח את חבות מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין פעילות הנעשית על ידי הספק עבור מכללת קיי ו/או מי מהנ"ל ו/או במשותף בקשר לעיסוקו של הספק וכן הביטוח מורחב לשפות את מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין אחריות מי מהם עקב מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.3. **ביטוח אחריות מקצועית**-לכיסוי אחריותו של הספק, על פי דין בגין מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד הספק ו/או מי מטעמו לרבות רשלנות ו/או טעות ו/או השמטה, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את ההרחבות הבאות (במלוא גבול האחריות שלעיל): מרמה ואי יושר עובדים, חריגה מסמכות בתום לב, אובדן השימוש, השתייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, פגיעה בפרטיות, אובדן מסמכים, דיבה, השמצה ו/או לשון הרע, הפרת זכויות קניין רוחני למעט פטנטים, הפרת סודיות. הביטוח מורחב לשפות את מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין אחריות מי מהם עקב מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, מבלי לגרוע מביטוח חבותו של הספק כלפי מכללת קיי. הביטוח יכלול תקופת גילוי אשר לא תפחת מ- 6 חודשים. התאריך הרטרואקטיבי בפוליסה יהיה לא מאוחר ממועד חתימת ההסכם ו/או מהמועד בו החל הספק ו/או מי מטעמו בביצוע השירותים לראשונה, לפי המוקדם.

1.4. **ביטוח חבות המוצר**-לכיסוי אחריותו של הספק, על פי דין בגין נזק כלשהו לגוף ו/או רכוש של אדם ו/או גוף משפטי לרבות נזק תוצאתי, בקשר ו/או עקב מוצרים שיוצרו ו/או טופלו ו/או שווקו ו/או סופקו על ידי הספק ו/או הבאים מטעמו, בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין אחריות מי מהם עקב מוצרים שיוצרו ו/או טופלו ו/או שווקו ו/או סופקו על ידי הספק ו/או הבאים מטעמו. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים. התאריך הרטרואקטיבי בפוליסה יהיה לא מאוחר ממועד חתימת ההסכם ו/או מהמועד בו סופקו המוצרים לראשונה, לפי המוקדם.

2. כל ביטוחי הספק כוללים תנאים מפורשים כדלקמן:

2.1. היקף הכיסוי בביטוחים, למעט ביטוח אחריות מקצועית, אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסות הידוע כפוליסת "ביט" או נוסח מקביל לו (לדוגמא: "מגדל ביט", "פסגה", "איילון ביט").

2.2. בפוליסות לא קיים/מבוטל חריג רשלנות רבתי, אולם אין בביטול החריג כאמור בכדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.3. הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי הפוליסות על ידי מי מיחיד המבוטח לא תפגע בזכויות לקבלת שיפוי על פי הפוליסות כאמור לעיל.

2.4. הביטוחים הינם קודמים וראשוניים לכל ביטוח הנערך על ידי מכללת קיי ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם, ומבטחו של הספק מותר על כל זכות ו/או טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף בביטוחי מכללת קיי והנ"ל.

2.5. הביטוחים כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי מכללת קיי ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או תלמידיה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח המכללה ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ו/או מי מטעמם, ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. המבטח אינו רשאי לבטל את הביטוחים ו/או לשנותם לרעה, אלא אם כן שלח המבטח לכללת קיי הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 60 יום לפני כניסתו של ביטול הביטוח ו/או שינוי לרעה של הכיסוי הביטוחי.

3. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ו/או מאחריותו על פי דין ו/או הסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, על חשבונו, למשך תקופת ההסכם, את הביטוחים הבאים בגין כל כלי הרכב מכל סוג, אשר יובאו למקום מתן השירותים ו/או ישמשו בקשר להסכם זה:

3.1. ביטוח חובה כנדרש על פי דין.

3.2. ביחס לכלי רכב מנועי כהגדרתם בפקודת התעבורה ו/או כל כלי רכב מנועי אחר, שאין חובה חוקית לבטחם בביטוח חובה כנדרש על-פי דין - ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגין נזקי גוף הנובעים משימוש ו/או עקב הכלים בגבולות אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

3.3. ביטוח אחריות בגין רכוש צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ וביטוח מקיף לכלי הרכב. למרות האמור, מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף (למעט צד ג'), במלואו או בחלקו, אולם גם במקרה כזה יחול הפטור בסעיף 4 להלן במלואו.

4. הספק מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד מכללת קיי ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או תלמידיה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ו/או מי מטעמם, בגין נזק ו/או אובדן שייגרם לכל רכוש אשר יובא על ידי הספק ו/או מי מטעמו ו/או עבורו למקום מתן השירותים ו/או סביבתו ו/או כל רכוש אשר ישמש בקשר עם מתן השירותים ולרבות כל נזק אובדן תוצאתי עקב נזק ו/או אבדן לרכוש כאמור לעיל ו/או מניעת גישה למקום מתן השירותים (בין אם הנזק ו/או האובדן מבוטחים ובין אם לאו), וכי הוא פוטר את מכללת קיי וכל הנ"ל מאחריות לנזק כאמור, הפטור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
5. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים ככל שייערך על ידי הספק בקשר עם השירותים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי מכללת קיי ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או תלמידיה ו/או בעלי זכויות מכל סוג במבנים/חצרים בשטח מכללת קיי ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ו/או מי מטעמם, אך הויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
6. ללא צורך בכל דרישה מצד מכללת קיי, הספק מתחייב להמציא למכללת קיי אישור קיום ביטוחי הספק, חתום על ידי מבטחו, עם חתימת הסכם זה ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים ולהמציאו שוב מידי תום תקופת הביטוח וכל עוד ההסכם בתוקף (או לתקופה מאוחרת יותר כאמור בסעיף 1 לעיל), ולא יאוחר ממועד תום תקופת הביטוח כמצוין על האישור, וכתנאי מוקדם לכל תשלום על חשבון התמורה. למען הסר ספק, הספק ימציא את אישורי הביטוח בהתאם להוראות הפיקוח על הביטוח או כל רשות ממשלתית אחרת, אך אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לעריכת הביטוחים על פי הסכם זה. על פי דרישה מאת מכללת קיי, ימציא הספק העתק פוליסות ביטוחי הספק בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה וזאת תוך 5 ימי עסקים מיום הבקשה.
7. למכללת קיי תהיה הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור קיום ביטוחי הספק ו/או פוליסות ביטוחי הספק, שיומציאו על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור קיום ביטוחי הספק ו/או בפוליסות שהמציא הספק לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינויי הביטוחים ולהמציאם בחוזר מתוקנים לפי העניין ולא יאוחר מ- 7 ימים מדרישת מכללת קיי, וזאת על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
8. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למכללת קיי, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור באישור קיום ביטוחי הספק ו/או בפוליסות ביטוחי הספק, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
9. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות ביטוחי הספק.
10. הספק אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות בקשר לביטוחים שלעיל.
11. מובהר כי הביטוחים הנדרשים וכן גבולות האחריות המפורטים בהסכם זה, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו ו/או אחריותו לפי הסכם זה ו/או על פי דין ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד מכללת קיי ו/או מי מטעמה בקשר למהות הביטוחים הנדרשים ו/או היקפם.
12. אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת אישור קיום ביטוחי הספק ו/או פוליסות ביטוחי הספק ו/או בדרישת מי מהם על ידי מכללת קיי ו/או הבאים מטעמו ו/או בדרישה לשינויים כדי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על מכללת קיי ו/או על הבאים מטעמה.

13. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, ומבלי לגרוע מאחריות הספק ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הספק מתחייב להביא לידיעת כל קבלני המשנה מטעמו בקשר לשירותים, את האמור בכל סעיפי הביטוח להסכם זה, ולקבל בכתב את הסכמתם לאמור בסעיפים אלו ואת התחייבותם לפעול על פי הוראות סעיפים אלו (לרבות במפורש ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפטור בסעיף 4 לעיל והמצאת אישור עריכת ביטוחים).

14. לא מילא הספק אחת ו/או יותר מהתחייבויותיו בקשר לסעיף זה, לרבות לא הציג את אישור קיום ביטוחי הספק בחתימת המבטח, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, אולם לא יהיה בכך לפטור את הספק מהתחייבות כלשהי בקשר עם הביטוחים הנ"ל. על אף האמור, אי המצאת אישור הביטוח במועד בתום תקופת הביטוח לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים מהמועד שנקבע להמצאת אישור כאמור בנספח זה.

**נספח ב'1- אישור עריכת ביטוחי הספק**

אישור קיום ביטוחים				
תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ ו/או עובדיה ו/או מנהליה	שם	שם	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ. חל"צ 511262669	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : אספקת מדפסות, מכונות צילום, טונרים ומתכלים לרבות שירותי הצבה, התקנה, הפעלה, תחזוקה והחלפה. כל שירות נלווה בקשר לאמור. העיסוק המבוטח : _____	
מען ניצני עזריאל, 6, באר שבע	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי :			

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומחזורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השת תפית עצמית חובה להצגה נתון זה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה*			
צד ג'		ביט או נוסח מקביל לו (לדוגמא : "מגדל", "ביט", "פסגה", "איילון", "ביט", "מהדורה			4,000,000	4,000,000		ש"ח	302-אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור), 304-הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח, 307-הרחבת צד ג'-חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה, 309-ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון, 315-כיסוי לתביעות המל"ל, 321-מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור, 322-מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה, 328-ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור), 348-ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג', 349- ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'.
אחריות מעבידים		ביט או נוסח מקביל לו (לדוגמא : "מגדל", "ביט", "פסגה", "איילון", "ביט", "מהדורה			20,000,000	20,000,000		ש"ח	304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח, 309-ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון, 319-מבוטח נוסף-היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328-ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור), 350-הרחבת חבות כלפי קבלנים

כיסויים								
וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים								
301-אובדן מסמכים, 302-אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור), 303-דיבה, השמצה, והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304-הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח, 309-ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון, 321-מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור, 325-מרמה ואי יושר עובדים, 326-פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327-עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328-ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור), 332-תקופת גילוי 12 חודשים, 347-הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	ש	8,000,000	8,000,000		תאריך רטרו:		ביטוח חבות המוצר משולב עם אחריות מקצועית	

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):  
 046-מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח"), 080-שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים,  
 088-שירותי תחזוקה ותפעול

ביטול/שינוי הפוליסה \*  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:

**התחייבות לשמירת סודיות**

**מבוא**

הואיל ונחתם הסכם בין \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע בע"מ (חל"צ) (להלן: "המכללה") ( "ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025 (להלן: "ההסכם") מכוח מכרז פומבי 05/2025 עבור המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למכללה;

והואיל והמכללה הסכימה להתקשר עם נותן השירותים בכפוף לכך שנותן השירותים, לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information או ידע) (Know-How) כלשהם, לרבות תכנון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה שהגדירה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז 1977 - מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל" - קיצור דרך "לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות) (להלן: "המידע").

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המכללה המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המכללה המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למכללה או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז 1977 -;

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי כדלקמן:**

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. אני מתחייב בזאת לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. אני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצל לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

שם מלא \_\_\_\_\_ : ת.ז. \_\_\_\_\_ :

חתימה: \_\_\_\_\_

נספח ד'

טופס הזמנת מדפסת/ מכונת צילום/ חומרים מתכלים

**הנדון: הזמנה למתן שירותים**

**1. פרטים כלליים**

פרטי נציג הספק: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_, מייל: \_\_\_\_\_

פרטי נציג מכללת קיי: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_, מייל: \_\_\_\_\_

**2. תאריך הנפקת הזמנה**

יום: \_\_\_\_\_ חודש: \_\_\_\_\_ שנה: \_\_\_\_\_

**3. פרטי המכונה/הטונר**

יצרן: \_\_\_\_\_

דגם: \_\_\_\_\_

**4. תנאים עיקריים להזמנה**

תקופת השכירות:

דמי השכירות החודשיים בהתאם לחוזה: \_\_\_\_\_ ש"ח (ללא מע"מ)

מועד אספקה:

תאריך: \_\_\_\_\_

אם לא קיים במלאי, צפי אספקה משוער: \_\_\_\_\_

פרטי המשתמש: \_\_\_\_\_

הערות מסירה / נוספות: \_\_\_\_\_

**5. ההזמנה ומסמכים נלווים**

א. הספק יעביר הזמנה מטעמו שעונה על הדרישות המפורטות לעיל, וזאת לא יאוחר משני ימי עסקים.

ב. תשומת הלב, כי החברה תהיה רשאית לבטל את ההזמנה במידה ולא יעביר הזמנה מטעמו.

ג. כל האמור בהזמנה זו הינו בכפוף להוראות החוזה ולנספחיו. במקרה של סתירה בין האמור בהזמנה

זו לבין הוראות החוזה, יגברו הוראות החוזה.

תאריך

חתימת מכללת קיי

(חתימה + חותמת)

מבוא :

המכללה מבקשת להפעיל שלושה מודלים עסקיים במסגרת ההתקשרות :

- 1.1. **מודל עסקי מס' 1** – מדפסות אישיות המיועדות לסגל והמנהל – יסופקו יתוחזקו במודל לפי שימוש PPU. במסגרת זאת יציג הספק את מחיר השכירות החודשית למדפסת לפי סוג, וכן את עלות הפעימה להדפסת דף A4 ש.ל., דף A4 צבעוני, דף A3 (מוסכם כי מחיר יהיה פעמיים דף A4), צילום A4 וצילום A3 (מוסכם כי מחיר יהיה פעמיים דף A4) במודל זה דפי ההדפסה יסופקו על ידי המזמינה.
- 1.2. **מודל עסקי מס' 2** – מדפסות ומכונות צילום המיועדות לסטודנטים – יסופקו יתוחזקו ויתופעלו ע"י הספק לפי מחיר שקובעת המכללה (לא מתומחר). המדפסות המיועדות לסטודנטים יוחלפו ויהיו מתוחזקות על ידי הזוכה, התשלום עבור ההדפסות במכונות אלו יתבצע ישירות לזוכה בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז זה.
- 1.3. **מודל עסקי מס' 3** – אספקת טונרים למדפסות הנמצאות בבעלות המכללה. המדפסות שבעלות המכללה יישארו בבעלותה וימשיכו להיות מתוחזקות ע"י המכללה, המכללה שומרת לעצמה את הזכות, לרכוש עבור מדפסות אלו מתכלים ו/או שירות תחזוקה מהזוכה במכרז זה בהתאם להצעתו במכרז. כמו כן, שומרת את הזכות להחליף מדפסות אלו ו/או להצטייד במדפסות נוספות בהתאם להצעת הזוכה.

## 2. דגשים לכלל המדפסות:

- 2.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ובלעדית לתקינותו המלאה ולפעילותו השוטפת של כלל הציוד שיותקן על ידו במכללה כאשר כל ההוצאות בקשר לכך יהיו על חשבונו.
- 2.2. כל מדפסת והציוד הנלווה לה הם רכושו הבלעדי של הספק ובאחריותו הבלעדית. אין המזמינה אחראית לכל נזק מכל סוג שהוא שייגרם למדפסות ו/או לציוד הנלווה בין אם בשימוש לא נכון או חבלה או כל נזק שייגרם בכל דרך אחרת.
- 2.3. המדפסות וכלל הציוד הנלווה המסופקים למכללה יהיו חדשים לחלוטין. לא תסופק מדפסת אשר מתאריך יצורה ועד מועד אספקתה למכללה עברו מעל 24 חודשים. מונה הפעילות של כל מדפסת מסופקת לא יעבור יותר מ 200 פעימות. מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט לספק מדפסות מחודשות.
- 2.4. הספק יציב מדפסות בכמות ובמיקומים אותם תגדיר המכללה.
- 2.5. הספק יתקין מדפסות בשטחי המכללה אך ורק בכפוף להוראה בכתב וקבלת הזמנת רכש.
- 2.6. למכללה שמורה הזכות הבלעדית, לדרוש מהספק להגדיל או להקטין את מספר המדפסות והספק מתחייב לעשות כן תוך 14 ימי עסקים מקבלת הדרישה כאמור. מובהר בזאת כי הגדלת מספר המדפסות לא תזכה את הספק בכל פיצוי מעבר לקבוע בהסכם והקטנת מספר המדפסות לא תזכה את הספק בכל פיצוי ו/או החזר כספי.
- 2.7. הספק מתחייב לדאוג לתקינות המדפסות ולתפעולן באמצעות צוות מקצועי המוסמך ע"י יצרן המדפסות ולתקן על חשבונו ואחריותו כל תקלה שתגרם ו/או תופיע ו/או תדווח לספק.
- 2.8. הספק מתחייב להחליף כל מדפסת שלא ניתנת לתיקון במדפסת חדשה תוך 7 ימי עבודה על חשבונו ואחריותו.
- 2.9. ככל שהספק ידרש לכך ע"י המכללה, הוא מתחייב לספק עגלות/ארוניות מתאימות להצבת מכונות הצילום וכן יספק את כל האביזרים, הציוד, החלפים, החומרים הטונרים וכיו"ב הנדרשים לשם אספקת השירות באופן רציף ושוטף ללא תקלות.
- 2.10. על הספק להחזיק מלאי של כל האביזרים, הציוד, החלפים, החומרים הטונרים וכיו"ב הנדרשים לשם אספקת השירות למשך כל תקופת ההסכם, לרבות ההרחבות האפשריות. הספק רשאי לאחסן את המלאי במקום שיוקצה לו על ידי המזמינה, האחריות על הפריטים הינה על הספק בלבד.
- 2.11. כל החומרים המתכלים, לרבות הטונרים יסופקו על חשבון הספק ויהיו מקוריים בלבד.

- 2.12. התחזוקה כוללת הספקה, החלפה ותיקון ככל שדרוש, של כל הרכיבים במדפסת ובציוד הנלווה, לרבות: תופים, תנורים, גומיות, חלקים תקולים, חיישנים, מכלולים, רפידות, מסננים וכל רכיב הנדרש בהחלפה לפי הנחיות היצרן. התחזוקה כוללת אחזקה מונעת וכל פעולה אחרת הנדרשת לפי הנחיות היצרן.
- 2.13. מתכלים, לרבות טונרים, מיכלי דיו, מיכלי עודפים, הינם מוצרים מתכלים שהחלפתם מוגדרת על ידי יצרני המכשירים לביצוע על ידי המשתמש, כך שיוחלפו על ידי המשתמש. למעט במדפסות ומכונות צילום הסטודנטים בהן נדרשת אספקה והחלפה ע"י הספק.
- 2.14. הספק יהיה אחראי לאתר ולבצע כל תיקון ולבצע כל פעולה בגין כל קלקול ו/או פגם שנוצר ו/או נתגלה בציוד ו/או באופן התקנתו ו/או הרכבתו, לרבות החלפת כל פריט פגום ו/או לקוי שסיפק ו/או הותקן על ידו בפריט תקין וחדש.
- 2.15. לשם ניהול דרישות המזמינה, הספק יפעיל מוקד טלפוני ואינטרנטי המאפשר פתיחה וניהול קריאות בטלפון בימים א-ה בין השעות 08:00 – 16:00 לפחות ובאינטרנט 24X7.
- 2.16. הספק יפעיל גם תיבת דוא"ל לפתיחת קריאות שירות המזמינה.
- 2.17. הספק הזוכה להיות בעל תוכנה מרכזית לניהול וניטור המדפסות וביצוע ניהול של כל קריאות השרות ומעקב אחר המדדים.
- 2.18. כל תקלה תקבל מענה טלפוני בתוך עד 120 שניות. במידת הצורך ינתן הסבר מקיף בתוך שתיים, במידה ונדרשת הגעת טכנאי לאתר המכללה, קריאות הנפתחות עד השעה 10:00 יגיע הטכנאי באותו היום בתוך עד 4 שעות ממועד פתיחת הקריאה. קריאות אשר נפתחו לאחר השעה 10:00, ונדרשת הגעת טכנאי, תינתן עדיפות להגעה באותו היום, במידה ולא ניתן, יגיע הטכנאי לכל המאוחר עד השעה 11:00 ביום העסקים הבא.
- 2.19. תקלות חוזרות – במידה ויהיו 4 תקלות במדפסת ו/או במכונת צילום בעלות אותם מאפיינים בפרק זמן של 3 חודשים, יחליף הספק את המדפסת/מכונה בחדשה בתוך 10 ימי עובדה, ובפרק הזמן עד להגעת המדפסת החדשה, יציב מדפסת חלופית.
- 2.20. הספק יבצע בדיקת כמות ההדפסות בכל המדפסות אחת לחצי שנה. במידה ויהיו מדפסות בעלות כמות הדפסות גבוהה לעומת מדפסות בעלות אותם מאפיינים בעלות כמות הדפסות נמוכה, יבצע הספק, בתיאום עם המכללה שיחלוף של המדפסות על מנת לוטס ולאזן בכמות השימוש פר מדפסת.
- 2.21. המכללה תהיה רשאית לדרוש מהספק לבצע החלפת מדפסות בחדשות באופן יזום לאחר 5 שנים ללא עלות נוספת.
- 2.22. במידה והמזמינה תזמין (שלא במסגרת תקלה) אביזרים, ציוד, חלפים, חומרים, טונרים כחלק מאספקה שוטפת, הספק יספק למזמינה ויתקין תוך שני ימי עבודה מיום דרישתה.
- 2.23. הספק יצרף מדבקה בולטת בחזית כל מדפסת הכוללת את זיהוי המדפסת ומספר הטלפון של המוקד הטלפוני.
- 2.24. הספק יפעיל מערכת ניהול ובקרת מדפסות (MSP) וינטר את מצב המדפסות לצורך מענה פרואקטיבי לתקלות קיימות וצפויות (דוגמת טונר לקראת סיום) בעזרת טכנולוגיית IoT. הספק יעניק אישורי גישה לצפייה בנתוני המערכת לפחות לשני משתמשים מטעם המכללה.
- 2.25. הספק נדרש לעמוד בדרישות אבטחת המידע של המכללה.
- 2.26. אספקת המדפסות תכלול חיבור פיזי לתשתיות חשמל ותקשורת, כולל הגדרת המדפסת (דרייבר המדפסות אליו הוא מורשה) במחשב של המשתמשים וכל הנדרש לתפעול תקין, מובהר כי התקנת נקודות החשמל והתקשרות הינן באחריות המזמינה.
- 2.27. מערכת השליטה של הספק תדע לבצע ספירת פעימות נפרדת בגין הדפסת: שחור לבן, צבע, דו צדדי, A3, A4, וכו'.
- 2.28. בנוסף לאפשרות המזמינה להפיק דוח בכל רגע נתון, הספק יפיק בכל חודש דוח אקסל המציג את קריאות השירות, נתוני ההדפסות שבוצעו בחודש שחלף מכל אחת מהמדפסות וממועד התקנת המדפסת.
- 2.29. שירותי התחזוקה יינתנו ככל הניתן באתר המכללה. אם יהיה צורך בהובלת הציוד לשם תיקונו, יוביל הספק את הציוד אל המעבדה ובחזרה למכללה באחריותו ועל חשבונו. במקרה של פינוי מדפסת לצורך תיקון במעבדה, באחריות הספק להתקין מדפסת חלופית בתוך 4 שעות מרגע החלטת הטכני. ה SLA יעצר בשעה 17:00 וימשיך בשעה 08:00 ביום העסקים הבא. במידה

- והושבתה המדפסת או לא תוקנה תקלה במשך 5 ימי עבודה, יספק הספק מדפסת חלופית תוך 48 שעות.
- 2.30. המדפסת החלופית תהא זהה בנתונייה למדפסת המוחלפת (המקורית) ולא תהא ישנה יותר מהמדפסת המוחלפת או עם מונה פעימות גדול יותר.
- 2.31. עלות הדפסה/צילום A4 דו צדדי שחור/לבן או צבע, תמורה זהה לעלות כפולה של פעימת הדפסה/צילום חד צדדי שחור/לבן או צבע.
- 2.32. עלות הדפסה/צילום A3 שחור/לבן או צבע, תמורה זהה לעלות כפולה של פעימת הדפסה/צילום חד צדדי שחור/לבן או צבע.
- 2.33. המכללה מספקת בעצמה את הניירות למכונות הצילום והמדפסות.
- 2.34. לא תשולם כל תמורה בגין פעולת סריקה ו/או משלוח פקס למעט אישור שליחת הפקס בעלות הדפסה/צילום A4 חד צדדי.
- 2.35. פרויקט החלפת המדפסות ומכונות הצילום – בתוך 5 ימים מקבלת הודעת הזכיה, יציג הספק הזוכה את תוכנית העבודה לביצוע החלפת המדפסות ומכונות הצילום הישנות בחדשות, כולל אופן ביצוע ההתקנה של המדפסות החדשות במחשבי משתמשי עובדי וסגל המכללה. למען הסר ספק, הפרויקט הנ"ל יהווה חלק מהשירות השוטף ולא תינתן בגינו תמורה נפרדת.

## 1. דגשים למדפסות המיועדות לשירות הסטודנטים:

- 1.1. במכללה יוצבו מדפסות ומכונות צילום חדשות בחלוקה הבאה:
- חמש מדפסות רגילות, מדפסת צבעונית אחת ושתי מכונות צילום, מיקום המכונות ייקבע ע"י המזמינה.
- 1.2. אם יידרש, הספק מתחייב לספק עגלות/ארוניות מתאימות להצבת מכונות הצילום וכן יספק את כל האביזרים, הציוד, החלפים, החומרים הטונרים וכיו"ב הנדרשים לשם אספקת השירות באופן רציף ושוטף ללא תקלות.
- 1.3. מתכלים, לרבות טונרים, מיכלי דיו, מיכלי עודפים, הינם מוצרים מתכלים שהחלפתם מוגדרת על ידי יצרני המכשירים לביצוע על ידי המשתמש – יוחלפו ע"י הספק במכונות אלו.
- 1.4. הספק ידאג למערכת סליקה (תשלום) מתקדמת למדפסות שימשו את הסטודנטים. המערכת תאפשר לסטודנט לבחור את המדפסת הרלוונטית. יש לוודא שהמסמך מנותב דרך הענן באופן מאובטח. שחרור ההדפסה באמצעות האפליקציה, ניתן לשלב קוד QR. העדפה לביצוע ללא כרטיס מגנטי.
- 1.4.1. נידרש לתמוך ברמת כל עמדת הדפסה בשימוש בכרטיס אשראי באופן ישיר (תמיכה בקירבה בלבד ללא פס מגנטי לפי הנחיות בנק ישראל) ו- אפליקציה מתאימה לכרטיס אשראי כגון Apple /Google pay/mobitti
- 1.4.2. יש להתחבר למדפסות במכללה עם כל סוג של קוראה או כרטיס קיים (לדוגמא כרטיס של wallet) ע"י בקרת כניסה עם אפליקציה.
- 1.4.3. לסטודנטים מומלץ לבצע זאת דרך אפליקציית הסטודנטים (מוביטי) או מערכת דומה (ארנק דיגיטלי/ אשראי וכו').
- 1.4.4. יש להשתמש במערכות לדוגמא כמו במשרדי wework. לדוגמא, uniprint, infinityCloud,
- 1.4.5. הספק יעביר למזמינה דוח חודשי מפורט המציג את כלל ההדפסות שבוצעו ע"י הסטודנטים.
- 1.5. הספק יהיה אחראי לזמינות המדפסות ומכונות הצילום ובכלל זה תקינותן, תחזוקה מונעת, טונרים.
- 1.6. התמורה אותה ישלמו המשתמשים במכונות הצילום והמדפסות תהיה 20 אג' להדפסה/צילום דף A4 שחור לבן 11 ש"ע עבור הדפסה/צילום דף A4 צבעוני. המחירים כוללים מע"מ ולא ישתנו במשך כל תקופת ההסכם והאופציות.

## 2. דגשים למדפסות המיועדות לשירות הסגל והמנהל (חכירה תפעולית):

- 2.1. במכללה קיימות כ-58 מדפסות רגילות ו-38 מדפסות משולבות, ו-4 מדפסות צבעוניות.
- 2.2. המדפסות מיועדות להחלפה במודל דמי שימוש + עלות לכל יחידת הדפסה (פעימה). להלן אומדן כמות מדפסות להחלפה לפי שנים:

תיאור/שנה	2026	2027	2028	2029	2030
-----------	------	------	------	------	------

12	12	12	12	10	מדפסת רגילה
		10	12	16	מדפסת משולבת ש/ל
				4	מדפסת משולבת צבעונית
				5	מכונת צילום משולבת

2.3. כמות הפעילות השנתית איננה ידועה למכללה, יחד עם זאת מובאים מטה נתוני עבר של מדפסות הסגל המנהלי והאקדמי בלבד (ללא מדפסות סטודנטים).

2024	2023	פעילות באלפים
550	690	פעילות ש/ל
47	36	פעילות צבעונית

- 2.4. השירותים הנדרשים הם: אספקה, התקנה ותחזוקה של מדפסות חדשות בחכירה תפעולית, כולל תחזוקה מלאה והחלפת מתכלים, לפי מודל התקשרות: דמי שימוש + פעילות בגין הדפסות.
- 2.5. תכנית ההחלפה המשווערת מפורטת בסעיף 2.2 לעיל, אספקה, התקנה ותחזוקה של מדפסות חדשות בחכירה תפעולית תבוצע בהתאם להנחיית המזמינה. אין המכללה מתחייבת להחליף מדפסת מקטגוריה נוכחית במדפסת מקטגוריה מקבילה ושומרת לעצמה את הזכות הבלעדית להצטייד במדפסת מכל קטגוריה אחרת או לבטל את הצורך במדפסת.
- 2.6. אספקה והתקנת כל מדפסת תבוצע תוך 14 ימי עבודה ממועד דרישת המזמינה.
- 2.7. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לסיים התקשרות, ברמת מדפסת, לפני תום ההתקשרות. במקרה זה תשלם המזמינה דמי יציאה בסך השווה ל-40% מיתרת תשלומי דמי השימוש לאותה המדפסת או 1,000 ש"ח כולל מע"מ, הנמוך מבניהם. עבור מכונות הצילום תשלם המזמינה דמי יציאה בסך השווה ל-40% מיתרת תשלומי דמי השימוש לאותה מכונת צילום או 4,000 ש"ח כולל מע"מ, הנמוך מבניהם. מובהר כי לא ישולמו כל דמי יציאה במקרה של הפרת הסכם ע"י הספק.

### 1. דגשים למדפסות בבעלות המכללה:

- 1.1. במכללה קיימות- 8 מדפסות בבעלותה.
- 1.2. עבור המדפסות שבבעלות המכללה, המזמינה תמשיך לתחזק אותן ושומרת לעצמה את הזכות לרכוש מהספק את האביזרים, הציוד, החלפים, החומרים הטונרים וכיו"ב הנדרשים לתפעולן.
- 1.3. המתכלים המסופקים יתאימו לסוג המדפסת ויהיו מקוריים וחדשים בלבד ושלא נעשה בהם שימוש בעבר.
- 1.4. במידה ויידרשו מדפסות חדשות/נוספות, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להצטייד במדפסות חדשות במודל חכירה או רכישה בהתאם לתנאים בהסכם זה.
- 1.5. בעבור מדפסות אלו, המכללה מבקשת הצעות מחיר לטונרים בלבד.

### 3. קנסות:

- 3.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו במועד שנקבע, רשאית המזמינה לקנוס את הספק בעלות 150 ש"ח עבור כל הפרה.